

# ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ТЕХНОЛОГИИ «ТРЕНИНГ»

## УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ

- отработка моделей поведения, способов действий в контексте эффективного решения профессиональных задач;
- развитие у обучающихся коммуникативных умений и навыков;
- адаптация обучающихся к условиям профессиональной деятельности;
- развитие у обучающихся рефлексивных умений.

## ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Тренинг применим на занятиях для учебных групп численностью до 25 человек. В помещении для занятий должны быть созданы условия для свободного перемещения обучающихся, обеспечена возможность расположения посадочных мест по «тренинговому кругу».

<i>Преподаватель</i>	<i>Обучающиеся (студенты)</i>
<b><i>Подготовительный и мотивационно-ориентировочный этапы</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ определяет место проведения тренинга в учебном процессе;</li><li>✓ определяет тему тренинга, его цель, задачи;</li><li>✓ разрабатывает технологию проведения тренинга: определение форм и методов работы, способа организации самооценки обучающихся об участии в тренинге, определение необходимых материально-технических средств для проведения тренинга, выбор аудитории для проведения тренинга;</li><li>✓ организует пространство перед началом тренинга;</li><li>✓ сообщает обучающимся о тренинге, его теме, цели и задачах, мотивирует их к активному участию в тренинге;</li><li>✓ организует процедуру приветствия обучающимися друг друга;</li><li>✓ знакомит обучающихся с правилами участия в тренинге.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ узнают о тренинге, его теме, цели и задачах;</li><li>✓ приветствуют друг друга;</li><li>✓ принимают правила участия в тренинге.</li></ul>
<b><i>Основной этап</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ представляет информацию по теме тренинга;</li><li>✓ организует анализ/обсуждение информации по теме тренинга;</li><li>✓ организует и контролирует отработку и применение обучающимися выработанных алгоритмов, способов действий на практике;</li><li>✓ получает и осуществляет обратную связь.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ получают информацию по теме тренинга;</li><li>✓ анализируют/обсуждают информацию по теме тренинга;</li><li>✓ отрабатывают и применяют выработанные алгоритмы и способы действий на практике;</li><li>✓ получают и осуществляют обратную связь.</li></ul>
<b><i>Рефлексивно-оценочный этап</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ совместно с обучающимися подводит итоги тренинга;</li><li>✓ проводит самооценку о проведении тренинга, достижении поставленных целей обучения.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ совместно с преподавателем подводят итоги тренинга;</li><li>✓ проводят самооценку приобретенных знаний, умений, навыков, развития личностных качеств.</li></ul>

## РЕЗУЛЬТАТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

- совершенствование у обучающихся коммуникативных навыков и soft skills;
- овладение обучающимися моделями поведения в профессиональной деятельности;
- развитие навыков рефлексивной деятельности обучающихся.