



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

УТВЕРЖДАЮ



Ректор университета ИТМО

Васильев В.Н.

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О международной академической мобильности обучающихся
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Санкт-Петербургский национальный
исследовательский университет информационных технологий, механики и
оптики»

Институт международного развития и партнерства

ПСП-СМК-361-2016

Версия 1.0



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ТЕРМИНОЛОГИЯ.....	4
3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ.....	5
4. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ НАПРАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРОГРАММЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ.....	6
5. ПОРЯДОК ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ЗАРУБЕЖНОМ ВУЗЕ- ПАРТНЕРЕ	9
6. ПОРЯДОК ПРОДЛЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ В ЗАРУБЕЖНОМ ВУЗЕ-ПАРТНЕРЕ	10
7. ПОРЯДОК ВОЗВРАЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	10
8. МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ МОБИЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	11
9. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ.....	12
10. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ	14
11. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ.....	14
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	15
ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ.....	15



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими международными актами, законодательством и иными нормативными правовыми документами трудового, финансового и образовательного права Российской Федерации и регламентирует формы и условия реализации различных программ международной академической мобильности обучающихся в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (далее - Университет ИТМО или Университет).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение соответствует основным целям, задачам Болонской декларации в области обеспечения и реализации международной академической мобильности, действующему законодательству РФ, Уставу Университета ИТМО и иным локальным и распорядительным актам Университета.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Университета ИТМО по организации и обеспечению международной академической мобильности и применяется для установления единого порядка организации различных программ международной академической мобильности.
- 1.3. Международная академическая мобильность обучающихся является одним из важных направлений международной и образовательной деятельности Университета и проводится в целях:
 - улучшения качества высшего образования;
 - повышения конкурентоспособности выпускников Университета ИТМО на российском и международном рынках образовательных услуг и труда;
 - совершенствования перечня профессиональных компетенций за счет изучения и освоения опыта ведущих зарубежных вузов;
 - достижения международной сопоставимости образовательных стандартов;
 - привлечения зарубежного интеллектуального потенциала на основе двусторонних и многосторонних договоров с зарубежными партнерскими учебными заведениями (далее – вузы-партнеры);
 - установления внешних интеграционных связей;
 - развития университета по приоритетным направлениям;
 - выполнения миссии и программы развития Университета ИТМО.



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

2. ТЕРМИНОЛОГИЯ

В контексте данного Положения принимаются следующие понятия и определения:

2.1. **Международная академическая мобильность** - перемещение обучающихся высших учебных заведений на определенный период времени в другое образовательное или научное заведение за пределами своей страны с целью обучения.

2.2. **Обучающийся** - это лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Университет ИТМО на обучение по образовательной программе высшего образования по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры

2.3. **Субъекты международной академической мобильности** - обучающиеся Университета ИТМО, а также студенты и аспиранты зарубежных вузов-партнеров.

2.4. **Исходящая международная академическая мобильность** - это выезд обучающегося для обучения, проведения исследований или с другими образовательными/научными целями в зарубежные образовательные или научные учреждения;

2.5. **Организованная международная академическая мобильность** предполагает организацию вузом направления/приема субъектов академической мобильности, с целью реализации индивидуальных или групповых образовательных и исследовательских программ совместно с зарубежными вузами-партнерами.

2.6. Под **индивидуальной международной академической мобильностью** понимается выезд/въезд субъектов академической мобильности с целью реализации индивидуальных образовательных траекторий, академических или исследовательских программ и инициируется субъектами академической мобильности самостоятельно.

2.7. **Transcript of Records (справка о периоде обучения установленного образца)** - это выписка из официальных документов образовательного учреждения, в котором фиксируются успехи субъекта международной академической мобильности. **Transcript of Records** содержит полный перечень дисциплин, которые изучал (или должен был изучать) обучающийся, количество полученных зачетных единиц (ECTS), результаты освоения дисциплин. **Transcript of Records** оформляется по завершении какого-либо периода обучения.



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ

3.1. Участие Университета ИТМО в международном образовательном процессе осуществляется в соответствии с международными и российскими законодательными актами.

3.2. Ключевая роль в реализации международной академической мобильности в Университете ИТМО возлагается на Институт международного развития и партнерства, на проректора по международной деятельности и на проректора по учебной деятельности.

3.3. Работу по организации международной академической мобильности обеспечивает Институт международного развития и партнерства Университета ИТМО совместно с заинтересованными структурными подразделениями.


3.4. Одним из основных требований к организации международной академической мобильности является прозрачность и ясность процедур (как конкурсных, так и внеконкурсных), а также безусловный характер их выполнения всеми субъектами международной академической мобильности.

3.5. При соблюдении порядка реализации направления обучающегося по программе международной академической мобильности, предусмотренного настоящим Положением, за субъектами международной академической мобильности Университета сохраняется место учебы на период участия в программах международной академической мобильности.

3.6. Основанием для инициации международной академической мобильности является договор о сотрудничестве между направляющим обучающегося вузом и принимающим обучающегося вузом.

4. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ НАПРАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРОГРАММЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ

4.1. Обучающийся Университета ИТМО, желающий пройти обучение в зарубежном вузе-партнере в рамках программы международной академической мобильности, выбирает вуз из списка партнеров Университета ИТМО, размещенного в новостной ленте системы ИСУ, во время проведения конкурса

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ПСП-СМК-361-01-2016

международной академической мобильности. Конкурс проводится 2 раза в год: в сентябре (на весенний семестр) и марте (на осенний семестр).

4.2. Из списка реализуемых направлений подготовки (специальностей) в зарубежном вузе-партнере, доступных для изучения субъектом международной академической мобильности, обучающийся выбирает подходящее ему направление подготовки (специальность), соответствующего уровня образования.

4.3. Обучающийся согласовывает возможность обучения в выбранном зарубежном вузе-партнере по выбранной специальности с руководителем образовательной программы и с заведующим выпускающей кафедры.


4.4. Обучающийся предоставляет документы, приложенные в объявлении в ИСУ о конкурсе по программе международной академической мобильности, в Управление международных образовательных программ. На основании предоставленного пакета документов (Анкета, Cover Letter, CV, сертификат об уровне владения английским языком или языком страны пребывания), Управление международных образовательных программ направляет запрос в данный зарубежный вуз-партнер относительно согласования возможности обучения.

4.5. В случае успешного прохождения конкурса Университета ИТМО, обучающийся самостоятельно выбирает список дисциплин с указанием трудоемкости в зарубежном вузе-партнере, согласовывает с руководителем образовательной программы и с заведующим выпускающей кафедры список выбранных им дисциплин для включения их в индивидуальный учебный план и для определения возможности зачета результата их освоения по возвращению.

4.6. Обучающийся самостоятельно подает заявку в выбранный зарубежный вуз-партнер, заполняет документы, представленные на сайте принимающего вуза, и отправляет весь пакет документов в зарубежный вуз-партнер, соблюдая требуемые сроки.

4.7. При положительном ответе от принимающего вуза, обучающийся получает приглашение на обучение (Letter of Admission).

4.8. Руководитель образовательной программы и заведующий выпускающей кафедрой совместно с сотрудниками отдела разработки сетевых образовательных программ составляет индивидуальный учебный план, который согласовывается с

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ПСП-СМК-361-01-2016

начальником Управления проектирования образовательных программ и утверждается проректором по учебной деятельности. Эквивалентность дисциплин указывается в Форме АМ-1

4.9. Утвержденный индивидуальный учебный план передается в департамент по образовательной деятельности для ввода в информационную систему университета.

4.10. Обучающийся предоставляет в Управление международных образовательных программ следующие документы: скан-копию утвержденного индивидуального учебного плана, копию приглашения из принимающего вуза, личное заявление на имя ректора Университета о направлении на обучение и переводе на индивидуальный учебный план (форма АМ-2, АМ-3), согласовав его с деканом факультета/директором института.

4.11. Обучающийся самостоятельно изучает информацию относительно получения визы и бронирования общежития для проживания.

4.12. Обучающийся переводится на индивидуальный учебный план и направляется на обучение в зарубежный вуз-партнер приказом ректора Университета.

4.13. В случае, если начало семестра совпадает с датой перевода на индивидуальный учебный план и с датой отъезда начальник отдела международных образовательных программ вносит проект приказа о переводе на индивидуальный учебный план и направлении на обучение.

4.14. В случае, если начало обучения в зарубежном вузе-партнере начинается позднее начала семестра, в течение которого будет происходить обучение, Приказ о переводе на индивидуальный учебный план выпускается датой начала семестра. Приказ о направлении на обучение выпускается датой фактического отъезда студента в зарубежный вуз-партнер.

4.15. На основании утвержденного индивидуального учебного плана и полученной в зарубежном вузе-партнере выписки с результатами обучения, заверенной подписью куратора зарубежного принимающего вуза, декан факультета/директор института Университета ИТМО производит зачет результатов освоения дисциплин обучающемуся. После получения Transcript of Records обучающийся обязан предоставить оригинал декану факультета/директору института.



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

5. ПОРЯДОК ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ЗАРУБЕЖНОМ ВУЗЕ-ПАРТНЕРЕ

5.1. По прибытии в зарубежный вуз-партнер обучающийся сообщает свой адрес проживания и телефон сотруднику отдела международных образовательных программ.


5.2. В трехдневный срок по прибытии в зарубежный вуз-партнер обучающийся направляет скан-копию паспорта с отметкой о пересечении границы в Управление международных образовательных программ.

5.3. В случае, если перечень дисциплин отличается от списка, согласованного в индивидуальном учебном плане, обучающийся в течение двух недель с момента прибытия согласовывает доступные для изучения дисциплины с руководителем образовательной программы и заведующим выпускающей кафедрой.

5.4. Руководитель образовательной программы и заведующий выпускающей кафедрой совместно с сотрудниками отдела разработки сетевых образовательных программ вносят изменения в индивидуальный учебный план, которые согласовываются с начальником Управления проектирования образовательных программ и утверждаются проректором по учебной деятельности и передается в Департамент по образовательной деятельности для реализации.

6. ПОРЯДОК ПРОДЛЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ В ЗАРУБЕЖНОМ ВУЗЕ-ПАРТНЕРЕ

6.1. В случае необходимости продления обучения в зарубежном вузе-партнере по программе международной академической мобильности, обучающийся обязан не позднее 15 дней до завершения основного срока обучения в зарубежном вузе-партнере, прислать в отдел международных образовательных программ заявление «О продлении обучения» (Форма АМ-4), согласованное деканом факультета, а также официальный документ из зарубежного вуза-партнера о

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ПСП-СМК-361-01-2016

продлении обучения, заверенный подписью куратора или международного офиса зарубежного вуза-партнера.

6.2. Руководитель образовательной программы и заведующий кафедрой совместно с сотрудниками отдела разработки сетевых образовательных программ вносят изменения в индивидуальный учебный план, которые согласовываются с начальником Управления проектирования образовательных программ и утверждаются проректором по учебной деятельности и передается в Департамент по образовательной деятельности для реализации.

6.3. Отдел международных образовательных программ выпускает приказ «О продлении обучения в рамках международной академической мобильности».

7. ПОРЯДОК ВОЗВРАЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

7.1. Возвращение обучающегося в рамках программы международной академической мобильности в осеннем семестре должно быть осуществлено не позднее 15 января, в весеннем семестре – не позднее 5 июня.

7.2. В течение трех дней после возвращения обучающийся предоставляет в отдел международных образовательных программ заявление о возобновлении обучения в Университете ИТМО и сроке ликвидации возникшей академической задолженности (Форма АМ-5, АМ-6), копию Transcript of Records и копию штампа о пересечении границы.

7.3. Отдел международных образовательных программ выпускает приказ «О возобновлении обучения в Университете ИТМО».

7.4. По возвращению из вуза-партнера, обучающийся, в случае необходимости, ликвидирует образовавшуюся академическую задолженность в срок, указанный в приказе «О возобновлении обучения в Университете ИТМО».

7.5. Transcript of Records полученный по завершению обучения в зарубежном вузе-партнере должен быть предоставлен в деканат факультета, а также копия в Отдел международных образовательных программ.



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

7.6. Все выполненные учебные работы в зарубежном вузе-партнере обучающийся предоставляет в деканат.

7.7. Деканат создает комиссию для признания результатов обучения в зарубежном вузе-партнере на основании Transcript of Records и выполненных учебных работ.

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ МОБИЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. В контексте данного Положения формами организованной исходящей международной академической мобильности для обучающихся, реализуемой в Университете ИТМО, являются:

- обучение по программам студенческого обмена в зарубежном вузе-партнере;
- обучение по совместным образовательным программам, реализуемым Университетом ИТМО, в том числе предусматривающим получение двух дипломов;
- обучение в международных зимних/летних школах;

8.2. Условия организации обучения и признания результатов международной академической мобильности обучающихся определяются в договорах или соглашениях Университета ИТМО с зарубежными вузами-партнерами.

8.3. Программы международной академической мобильности обучающихся не увеличивают нормативный срок обучения в Университете.

8.4. Отбор обучающихся Университета ИТМО для участия в программах международной академической мобильности, объявленных Университетом самостоятельно или совместно с зарубежными вузами-партнерами, проводится в рамках открытой процедуры, условия которой размещаются на сайте Университета.

8.5. Отбор обучающихся проводится в соответствии с принципами равенства возможностей, имеющих заслуг, способностей и участия в общественной деятельности, академической успеваемости и научной результативности обучающихся; учитывается знание языка принимающей стороны (результаты собеседования/теста или наличие сертификата о сдаче международного экзамена по иностранному языку).



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

8.6. Условия конкурса определяются руководством Института международного развития и партнерства Университета ИТМО.

8.7. Решение о направлении обучающегося в зарубежный вуз-партнер оформляется документально приказом ректора Университета по представлению начальника отдела международных образовательных программ.

8.8. Решение о продлении обучения в зарубежном вузе-партнере оформляется документально приказом ректора Университета по представлению начальника отдела международных образовательных программ.

8.9. Решение о возвращении обучающегося из зарубежного вуза-партнера оформляется документально приказом ректора Университета по представлению начальника отдела международных образовательных программ.

8.10. Признание результатов международной академической мобильности обучающегося Университета определяется Положением о зачете результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в том числе зарубежных) в Университете ИТМО.

8.11. Обучающиеся проходят в принимающем университете административные процедуры зачисления в соответствии с правилами учебного заведения.

8.12. Документальное сопровождение входящей международной академической мобильности обучающихся из зарубежных вузов-партнеров и сторонних зарубежных учреждений обеспечивается Институтом международного развития и партнерства Университета ИТМО согласно условиям межвузовских договоров/соглашений. По окончании обучения в Университете ИТМО, факультет, на котором проходили обучение иностранные обучающиеся, предоставляет выписку из зачетной ведомости, на основании которой Институт международного развития и партнерства оформляет справку об обучении по освоению образовательной программы установленного образца (Transcript of Records) или сертификат Университета ИТМО.

8.13. Международная академическая мобильность обучающегося Университета инициируется обучающимся самостоятельно. Институт международного развития и партнерства, а также соответствующий факультет оказывают необходимую административную поддержку по организации и реализации обучения.

8.14. Входящая международная академическая мобильность обучающихся зарубежных вузов-партнеров реализуется при содействии Института международного развития и партнерства в установленном порядке и в соответствии с Федеральными законодательными актами о правилах

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ПСП-СМК-361-01-2016

пребываниях иностранных граждан на территории РФ. Информация о порядке въезда и условия пребывания на территории РФ иностранных студентов и аспирантов содержится в Положении о порядке приема иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников в Университет ИТМО.

9. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ

9.1. Информационное обеспечение международной академической мобильности включает распространение информации о различных программах международной академической мобильности, а также о принципах и процедурах организации международной академической мобильности в Университете.

9.2. Информационное обеспечение международной академической мобильности реализуется следующими способами:

- через общий информационный портал Университета;
- размещением соответствующей информации на специализированных веб-страницах, а также досках объявлений факультетов и др. структурных подразделений Университета;
- рассылкой информационных писем по электронной почте руководству факультетов Университета;
- проведением презентаций и др.

9.3. Информационное обеспечение международной академической мобильности осуществляет Институт международного развития и партнерства совместно с другими подразделениями университета.

9.4. Информация о программах международной академической мобильности должна содержать объявление с указанием обязательных условий участия, сроков подачи заявок и контактной информации координатора или другого ответственного лица.

10. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ

10.1. Финансирование исходящей международной академической мобильности может осуществляться за счет:



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

- средств субсидий из федерального бюджета, в т.ч. выделяемых в рамках программы стратегического развития национальных проектов;
- средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Университета;
- средств фондов поддержки и развития высшего образования и иных целевых средств;
- средств принимающей стороны, в т.ч. грантов, субсидий и прямого возмещения расходов;
- личных средств субъектов международной академической мобильности.

10.2. Финансирование входящей международной академической мобильности определяется условиями договоров/соглашений Университета ИТМО с зарубежными вузами-партнерами.

10.3. Порядок и объем финансирования программ международной академической мобильности за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Университета определяется отдельно в каждом индивидуальном случае и регламентируется дополнительными документами Университета ИТМО.



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

Форма АМ-1

Начальнику УПОП
Багаутдиновой А.Ш.
от заведующего кафедрой _____
(название кафедры)

(ФИО)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к индивидуальному учебному плану подготовки _____
(бакалавр, магистр)
по направлению подготовки _____. Профиль образовательной программы:
_____.

ФИО студента: _____.
Факультет, группа: _____.
Форма и период обучения в вузе-партнере: академическая мобильность
«_» «_____» 201_ - «_» «_____» 201_ .
Семестр: _____
Вуз-партнер: _____
(название вуза-партнера, страна).

Зачет результатов освоения дисциплин (модулей)

Дисциплины учебного плана университета ИТМО			Дисциплины учебного плана университета (название вуза-партнера)			Примечания
Индекс и название дисциплины (модуля)	Трудоемкость (зач.ед.)	Форма контроля (зач./экз.)	Название дисциплины (модуля) (русский/английский)	Трудоемкость (кредитов)	Форма контроля (зач./экз.)	

Зав каф. _____ (название кафедры) _____ (подпись) (ФИО)



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

ФОРМА АМ-2

В приказ

_____ (подпись)

Ректору Университета ИТМО

члену-корреспонденту РАН

д.т.н., профессору В.Н. Васильеву

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество – полностью)

студента группы № _____ (номер)

ф-та

_____ (название)

контактный телефон

_____ (номер)

договор № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить меня, обучающегося за счет средств Федерального бюджета/собственных средств (*нужное подчеркнуть*), в период с _____ по _____ на обучение в

_____ (название вуза-партнера, город, страна)

на основании договора о сотрудничестве.

В связи с этим, прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану.

« _____ » _____ 20__ г.

(дата)

_____ (личная подпись)

_____ (ФИО)

Перевести на индивидуальный учебный план с _____

Направить на обучение в _____ (название вуза-партнера, город, страна)

с _____ по _____

Декан ф-та _____ (название)

_____ (личная подпись)

_____ (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

(дата)



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

Форма АМ-3

В приказ

_____ (подпись)

Ректору Университета ИТМО
члену-корреспонденту РАН
д.т.н., профессору В.Н. Васильеву
от _____

_____ (фамилия, имя, отчество – полностью)

студента группы № _____ (номер)

ф-та _____ (название)

контактный телефон _____ (номер)

договор № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить студента, обучающегося за счет средств Федерального бюджета/собственных средств (*нужное подчеркнуть*) в период _____ с _____ по _____ в

(наименование вуза-партнера, город, страна)

в рамках обучения по совместной образовательной программе
« _____ »

(наименование программы)

на основании учебного плана, договора о совместной образовательной программе между университетами.

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

_____ (личная подпись)

_____ (ФИО)

Направить на обучение в _____
(название вуза-партнера, город, страна)

с _____ по _____

Декан ф-та _____
(название)

_____ (личная подпись)

_____ (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

Форма АМ-4

В приказ

_____ (подпись)

Ректору Университета ИТМО

члену-корреспонденту РАН

д.т.н., профессору В.Н. Васильеву

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество – полностью)

студента группы № _____ (номер)

ф-та _____ (название)

контактный телефон _____ (номер)

договор № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу продлить обучение в _____ (наименование вуза, страна) по причине _____

Обязуюсь приступить к занятиям в Университете ИТМО с _____

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

_____ (личная подпись)

_____ (ФИО)

Продлить обучение в _____ (название вуза-партнера, город, страна)

с _____ по _____

Декан ф-та _____ (название)

_____ (личная подпись)

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

Форма АМ-5

В приказ

_____ (подпись)

Ректору Университета ИТМО

члену-корреспонденту РАН

д.т.н., профессору В.Н. Васильеву

от _____

(фамилия, имя, отчество – полностью)

студента группы № _____ (номер)

ф-та _____ (название)

контактный телефон _____ (номер)

договор № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать меня приступившим к занятиям в Университете ИТМО с _____ в связи с прибытием из

_____ (наименование вуза-партнера, город, страна) в рамках реализации программы академической мобильности и установить срок ликвидации возникшей академической задолженности в до _____.

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

_____ (личная подпись)

_____ (ФИО)

Приступить к занятиям с « _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

Декан ф-та _____ (название)

_____ (личная подпись)

_____ (ФИО)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ПСП-СМК-361-01-2016

Форма АМ-6

В приказ

_____ (подпись)

Ректору Университета ИТМО
члену-корреспонденту РАН
д.т.н., профессору В.Н. Васильеву
от _____

_____ (фамилия, имя, отчество – полностью)

студента группы № _____ (номер)

ф-та _____ (название)

контактный телефон _____ (номер)

договор № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать меня приступившим к занятиям в Университете ИТМО с _____
в связи с прибытием из _____
(наименование вуза-партнера, город, страна)
в рамках обучения по совместной образовательной программе.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

_____ (личная подпись)

_____ (ФИО)

Приступить к занятиям с « ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

Декан ф-та _____ (название)

_____ (личная подпись)

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)