 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022 страница 1 из 66


УТВЕРЖДЕНО  
президиумом Ученого совета  
Университета ИТМО  
(протокол от 27.06. 2022 № 10 )

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА / ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА ИТМО


код идентификации документа:  
ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022

Версия 2.0


 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 2 из 66</small>

## СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	5
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ УНИВЕРСИТЕТА ИТМО ПО ПЕРЕВОДАМ/ВОССТАНОВЛЕНИЯМ И КОМИССИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО ПЕРЕВОДАМ/ВОССТАНОВЛЕНИЯМ.....	13
6. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ УНИВЕРСИТЕТА ИТМО В ДРУГИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, И ИЗ ДРУГИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В УНИВЕРСИТЕТ ИТМО .....	20
7. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДРУГУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ В УНИВЕРСИТЕТЕ ИТМО.....	30
8. ВОССТАНОВЛЕНИЕ РАНЕЕ ОТЧИСЛЕННОГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ ИТМО .....	32
9. ПЕРЕХОД ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В УНИВЕРСИТЕТЕ ИТМО .....	34
10. ПЕРЕВОД ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, В УНИВЕРСИТЕТ ИТМО, В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, АНУЛИРОВАНИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЛИШЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИЛИ ИСТЕЧЕНИЯ	

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 3 из 66

СРОКА ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	38
11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	42
УЧЕТ ИЗМЕНЕНИЙ .....	42
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	43
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 (ПРОДОЛЖЕНИЕ) .....	44
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 .....	45
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 .....	46
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 .....	47
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 .....	48
ПРИЛОЖЕНИЕ 6 .....	50
ПРИЛОЖЕНИЕ 7 .....	51
ПРИЛОЖЕНИЕ 8 .....	52
ПРИЛОЖЕНИЕ 9 .....	54
ПРИЛОЖЕНИЕ 10 .....	55
ПРИЛОЖЕНИЕ 11 .....	56
ПРИЛОЖЕНИЕ 11 (ПРОДОЛЖЕНИЕ) .....	57
ПРИЛОЖЕНИЕ 12 .....	58
ПРИЛОЖЕНИЕ 13 .....	59
ПРИЛОЖЕНИЕ 14 .....	60
ПРИЛОЖЕНИЕ 15 .....	61
ПРИЛОЖЕНИЕ 16 .....	62
ПРИЛОЖЕНИЕ 17А.....	63
ПРИЛОЖЕНИЕ 18 .....	65
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	66
УЧЕТ МНЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	66

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 4 из 66</small>


## **1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке перевода/восстановления обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО) регламентирует порядок и условия перевода обучающихся из Университета ИТМО в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в Университет ИТМО (включая обучение по договорам целевого обучения и при сетевой форме реализации образовательных программ); перевода обучающихся Университета ИТМО для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки и (или) по другой форме обучения (включая обучение по договорам целевого обучения); восстановления обучающихся в Университет ИТМО; перехода с платного обучения на бесплатное лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры); перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в Университет ИТМО в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**


2.1. Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 5 из 66</small>

- Приказа Минобрнауки России от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»,
- Приказа Минобрнауки России от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»,
- Приказа Минобрнауки России от 12.07.2021 г. № 606 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования»,
- Постановление Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»,
- Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ",
- Устава Университета ИТМО,
- Локальных нормативных актов Университета ИТМО.

### **3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 6 из 66

3.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

- **Основа обучения** – источник финансирования, за счет которого обеспечивается обучение. Подразделяется на:


- «платную» («контрактную») – по договорам об образовании за счет средств физических и/или юридических лиц,

- «бесплатную» («бюджетную») – бюджетные ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

- **Форма обучения** – способ получения образования с учетом объема и самостоятельности личного участия обучающегося в учебном процессе, подразделяется на очную, очно-заочную или заочную форму с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогических работников с обучающимися.

- **Образовательное структурное подразделение** – структурное подразделение Университета ИТМО (мегафакультет, факультет, институт, кластер, школа, центр и пр.), реализующее образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) и сопровождающее соответствующий образовательный процесс.

- **Академическая разница** – перечень дисциплин (модулей), практик, которые не были перезачтены или результаты обучения по которым не были переаттестованы обучающемуся. Обучающемуся устанавливается срок ликвидации академической разницы по каждой дисциплине (модулю), практике.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 7 из 66</small>

- **Специализация образовательной программы** – углубленное изучение относительно узкого поля профессиональной деятельности в рамках направленности (профиля), обеспечивающее необходимый уровень квалификации выпускника, предназначенный для выполнения трудовых функций.

- **Образовательная организация** - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность по программам высшего и среднего профессионального образования в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

- **Исходная организация** – образовательная организация, из которой осуществляется перевод обучающегося в случаях, предусмотренных настоящим Положением.


- **Принимающая организация** - образовательная организация, в которую осуществляется перевод обучающегося в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

- **Вуз-партнер** - образовательная организация, совместно с которой Университет ИТМО реализует образовательную программу, в том числе, с использованием сетевой формы реализации.

- **Обучающийся Университета ИТМО** – лицо, осваивающее программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Университете ИТМО либо иной образовательной организации, подлежащее переводу, либо намеревающееся осуществить перевод/восстановление в Университет ИТМО.

- **Переаттестация** – зачет полностью или частично ранее изученной дисциплины (модуля), пройденной практики, в том числе в другой образовательной организации и (или) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (с указанием трудоемкости в зачетных единицах и в академических часах) на основе определения (оценивания) соответствия результатов обучения, сформированных при ее (их) освоении. Зачет в форме переаттестации результатов обучения освобождает обучающегося от необходимости повторного



 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 8 из 66</small>

изучения переаттестованных разделов дисциплин (модулей), прохождения отдельных видов практик (или их частей), но не освобождает от прохождения промежуточной аттестации по этим дисциплинам (модулям), практикам в целом.

- **Перезачет** - зачет ранее изученной дисциплины (модуля), практики, в том числе в другой образовательной организации и (или) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (с указанием трудоемкости в зачетных единицах и в академических часах) вместе с результатами промежуточной аттестации на основе признания соответствия их результатов обучения и трудоемкости требованиям образовательных программ, реализуемых в Университете ИТМО. Зачет результатов обучения в форме перезачета полностью освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения промежуточной аттестации) перезачтенных дисциплин (модулей), практик.

- **Аттестационное тестирование** – метод определения уровня подготовленности обучающегося к освоению конкретной образовательной программы.

#### **4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**


4.1. Перевод/восстановление обучающихся, за исключением перевода/восстановления обучающихся по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, осуществляется с:

- программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- программы бакалавриата на программу специалитета;
- программы специалитета на программу специалитета;
- программы специалитета на программу бакалавриата;
- программы магистратуры на программу магистратуры.

4.2. Перевод/восстановление осуществляется при наличии у обучающегося образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении такого образования за рубежом.

Обязательным условием перевода/восстановления обучающегося является подготовленность обучающегося к освоению конкретной образовательной программы,



 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 9 из 66</small>

определяемая по итогам аттестационного испытания. Аттестационное испытание проводится в форме собеседования, по результатам которого аттестационной комиссией образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям устанавливается соответствие учебных планов ранее освоенных обучающимся образовательных программ и выявляется наличие академической разницы, что отражается в протоколе аттестационного собеседования (Приложение 1), а также может проводиться аттестационное тестирование для определения уровня подготовленности обучающегося к освоению конкретной образовательной программы.

4.3. Аттестационное тестирование проводится по заранее подготовленным вопросам и/или заданиям, утвержденным руководителем образовательного структурного подразделения. Содержание тестовых заданий должно соответствовать оценочным средствам по профильным дисциплинам соответствующей образовательной программы.

Разработка банка вопросов и/или заданий аттестационного тестирования осуществляется образовательным структурным подразделением при необходимости с привлечением преподавателей других образовательных структурных подразделений. Банк вопросов и/или заданий аттестационного тестирования должен быть избыточен.


4.4. Аттестационное тестирование проводится в рамках аттестационного испытания в формате, установленном образовательным структурным подразделением, в тот же период времени, который установлен для рассмотрения документов о переводе/восстановлении.

4.5. О необходимости прохождения аттестационного тестирования претендентам объявляется на этапе приема заявления о переводе/восстановлении.

Проведение аттестационного тестирования осуществляется образовательным структурным подразделением самостоятельно.

4.6. Перед началом процедуры проведения аттестационного тестирования проводится идентификация личности кандидата.

4.7. На основании результатов аттестационного испытания (аттестационного собеседования и аттестационного тестирования) формируется рейтинг обучающихся.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 10 из 66

4.8. Перевод обучающихся из Университета ИТМО в другие образовательные организации; из других образовательных организаций в Университет ИТМО; восстановление в Университете ИТМО возможен на обучение без изменения либо с изменением основной образовательной программы, и (или) формы обучения, и (или) курса с учетом действующего законодательства.

4.9. Перевод/восстановление обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы.

4.10. Зачет результатов обучения и периодов обучения при переводе/восстановлении осуществляется в порядке, установленном Положением о зачете результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в том числе зарубежных) в Университете ИТМО.


При переводе/восстановлении обучающегося на образовательную программу, в отношении которой установлена специализация либо будет установлена специализация в семестре, для начала обучения в котором переводится/восстанавливается обучающийся, в заявлении на перевод/восстановление обучающимся указывается номер группы, обучающейся по выбранной им специализации, а в протоколе аттестационного собеседования – название выбранной специализации.

4.11. В случае, если в справке об обучении (периоде обучения) результаты обучения по всем дисциплинам зафиксированы только в форме зачета, средний балл принимается равным 3,0.

4.12. Перевод/восстановление обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

4.13. Претендент, желающий осуществить перевод/восстановление в Университет ИТМО на один конкурс может подать не более 5 заявлений.

4.14. Перевод/восстановление обучающихся в Университет ИТМО осуществляется при наличии в Университете ИТМО вакантных мест для обучения по

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 11 из 66</small>

соответствующему направлению подготовки соответствующей формы обучения на соответствующем курсе.

4.15. Перевод/восстановление на обучение на бюджетной основе осуществляется:


- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы на бюджетной основе, если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом Университета ИТМО (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы). Исключение составляют случаи восстановления обучающихся для повторного прохождения государственной итоговой аттестации/итоговой аттестации.

4.16. Количество вакантных бюджетных мест, на которые может быть осуществлен перевод на бесплатное обучение/восстановление, определяется Университетом ИТМО самостоятельно как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете ИТМО по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе минимум два раза в год (как правило, по окончании каждого семестра учебного года).

4.17. Количество вакантных мест в Университете ИТМО, на которые может быть осуществлен перевод на платное обучение/восстановление, определяется Университетом ИТМО с учетом имеющихся материально-технических, кадровых и иных возможностей организации образовательного процесса.


4.18. Информация о количестве вакантных бюджетных мест публикуется на официальном сайте Университета ИТМО в сети Интернет.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022 страница 12 из 66

4.19. Перевод/восстановление обучающихся производится распорядительным актом Университета ИТМО на основании решения Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям, а в случае перевода/восстановления на контрактную основу - на основании решения Комиссии образовательного структурного подразделения, реализующего образовательные программы (программы бакалавриата, специалитета, магистратуры), по переводам / восстановлению (далее – «Комиссия образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям»).

4.20. Перевод обучающихся из Университета ИТМО в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Университет ИТМО; перевод обучающихся Университета ИТМО для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки и (или) по другой форме обучения; восстановление обучающихся в Университете ИТМО; перевод с платного обучения на бесплатное лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования осуществляется на основании заявления обучающегося по соответствующей форме. В электронном виде формы заявлений размещаются в разделе «Деловые регламенты» Документооборота в информационной системе Университета ИТМО (далее – «ИСУ ИТМО») и на сайте Студенческого офиса ([student.itmo.ru](http://student.itmo.ru)) в сети Интернет.

4.21. В случае перевода гражданина, обучающегося по договору целевого обучения, по его инициативе на обучение с характеристиками обучения, не соответствующими договору о целевом обучении, по соглашению сторон договора о целевом обучении характеристики могут быть изменены (оформляется дополнительное соглашение к договору о целевом обучении). Если стороны не пришли к соглашению, договор о целевом обучении расторгается, заказчик освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, гражданин несет ответственность за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022 страница 13 из 66

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ УНИВЕРСИТЕТА ИТМО ПО ПЕРЕВОДАМ/ВОССТАНОВЛЕНИЯМ И КОМИССИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО ПЕРЕВОДАМ/ВОССТАНОВЛЕНИЯМ

### 5.1. Порядок создания и функции Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям.


5.1.1. Состав Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям утверждается распорядительным актом Университета ИТМО на каждый учебный год.

5.1.2. Председателем Комиссии Университета ИТМО является Первый проректор.

5.1.3. В состав Комиссии Университета ИТМО входят: руководители образовательных структурных подразделений/заместители руководителей образовательных структурных подразделений, председатель Совета обучающихся, председатель профсоюзного комитета студентов и аспирантов, секретарь (из числа сотрудников Департамента образовательной деятельности Университета ИТМО).

5.1.4. В функции Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям входит рассмотрение соответствующих документов и принятие решений (при зачислении обучающихся на обучение на бесплатной основе) по вопросам:

- перехода обучающихся Университета ИТМО с платного обучения на бесплатное;
- перевода в Университет ИТМО обучающихся из других образовательных организаций;
- перевода обучающихся Университета ИТМО с одной образовательной программы на другую, реализуемую в Университете ИТМО;
- перевода обучающихся Университета ИТМО с одной формы обучения на другую;
- восстановления в Университете ИТМО лиц, ранее отчисленных из Университета ИТМО.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 14 из 66

5.1.5. Заседания Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям проводятся в сроки, устанавливаемые ежегодно распорядительным актом Университета ИТМО, перед началом каждого семестра. В исключительных случаях возможны внеочередные заседания.

5.1.6. Заседание Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов от ее списочного состава (Приложение 2).

## **5.2. Порядок создания и функции Комиссий образовательных структурных подразделений по переводам/восстановлениям.**


5.2.1. Комиссии образовательных структурных подразделений по переводам/восстановлениям создаются в каждом образовательном структурном подразделении.

5.2.2. Составы Комиссий образовательных структурных подразделений по переводам/восстановлениям утверждаются распорядительным актом Университета ИТМО на каждый учебный год на основании представлений руководителей образовательных структурных подразделений (Приложение 3).

5.2.3. В состав Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям входят председатель и не менее пяти членов.

В состав Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям входят представители образовательного структурного подразделения, студенты образовательного структурного подразделения, представители профсоюзного комитета студентов и аспирантов, секретарь. Секретарь Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям обеспечивает фиксацию хода и результатов заседаний, в том числе ведет протоколы заседаний. Секретарь Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям права голоса не имеет.

5.2.4. Председателем Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям является руководитель/ заместитель руководителя образовательного структурного подразделения.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 15 из 66</small>

5.2.5. Заседания Комиссий образовательных структурных подразделений по переводам/восстановлениям проводятся в сроки, устанавливаемые ежегодно распорядительным актом Университета ИТМО с учетом сроков заседаний Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям, как правило, перед началом каждого семестра до начала заседаний Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям.

5.2.6. Заседание Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов от ее списочного состава (Приложение 2).


5.2.7. В функции Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям входит рассмотрение заявлений и прилагаемых документов обучающихся, направление в Комиссию Университета ИТМО по переводам/восстановлениям рекомендаций от образовательных структурных подразделений, проведение аттестационных испытаний (аттестационных собеседований и аттестационных тестирований), конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе, а также принятие решений (при зачислении обучающихся на обучение на платной основе) по вопросам:

- перевода в Университет ИТМО обучающихся из других образовательных организаций;
- перевода обучающихся Университета ИТМО с одной образовательной программы на другую, реализуемую в Университете ИТМО;
- перехода обучающихся Университета ИТМО с платного обучения на бесплатное;
- восстановления в Университете ИТМО лиц, ранее отчисленных из Университета ИТМО.

**5.3. Приоритетность при принятии решения Комиссиями образовательных структурных подразделений и Комиссией Университета ИТМО по переводам/восстановлениям заявлений обучающихся.**

5.3.1 При рассмотрении Комиссией образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям и/или Комиссией Университета ИТМО



 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 16 из 66

по переводам/восстановлениям заявлений обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное, переводе на другую образовательную программу или на другую форму обучения в Университете ИТМО, восстановлении ранее отчисленного обучающегося в Университете ИТМО, при переводе из других образовательных организаций в Университет ИТМО приоритетность удовлетворения заявлений обучающихся устанавливается следующим образом:

а) в первую очередь – обучающимся при переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь – обучающимся переводе на другую образовательную программу или на другую форму обучения в Университете ИТМО, восстановлении ранее отчисленного обучающегося в Университете ИТМО, при переводе из других образовательных организаций в Университет ИТМО на основании результатов аттестационного испытания, т. е. сформированного рейтинга обучающихся.


5.3.1.1 В случае перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное в следующем порядке:

а) в первую очередь – обучающимся, сдавшим экзамены за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "хорошо", "хорошо" и "отлично", "отлично";

б) во вторую очередь – обучающимся, относящимся к категориям граждан детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации; женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) в третью очередь – обучающимся, утратившим в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 17 из 66

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

5.3.1.2 В случаях перевода обучающегося на другую образовательную программу или на другую форму обучения в Университете ИТМО, восстановлении ранее отчисленного обучающегося в Университете ИТМО и при переводе обучающихся из других образовательных организаций в Университет ИТМО:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокий средний балл в соответствии со справкой об обучении (периоде обучения);

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим наименьшую академическую разницу.

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокий средний балл в соответствии со справкой об обучении (периоде обучения);


б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

#### **5.4. Организация работы Комиссий образовательных структурных подразделений по переводам/восстановлениям и Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям**

5.4.1. На официальном сайте Университета ИТМО в сети Интернет размещается информация:

- о количестве вакантных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, по направлениям подготовки, курсам и формам обучения;

- о сроках приема документов;

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 18 из 66

- о сроках заседаний Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям и Комиссий образовательных структурных подразделений по переводам/восстановлениям;

На сайте Студенческого офиса ([student.itmo.ru](http://student.itmo.ru)) в сети Интернет размещается информация о месте и способах приема документов.

5.4.2. Сроки приема заявлений и документов для осуществления перевода/восстановления устанавливаются распорядительным актом Университета ИТМО на каждый учебный год.


5.4.3. Прием документов от обучающихся для осуществления перевода/восстановления обеспечивается Студенческим офисом в часы его работы.

5.4.4. Уполномоченный сотрудник Студенческого офиса принимает и проверяет заполненное заявление и приложенные к нему документы, регистрирует принятые документы в журнале (Приложение 4).

5.4.5. В приеме заявления и документов может быть отказано в случае, если с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на осуществление действий, в отношении которых законодательством установлено, что они выполняются лично, и которые требуют личного присутствия. Указанные действия могут осуществляться доверенным лицом при предъявлении выданной и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий (нотариальная доверенность).

5.4.6. Заявления и сопутствующие документы от обучающихся принимаются в утвержденные распорядительным актом Университета ИТМО сроки в соответствии с пунктом 5.4.2 настоящего Положения.

5.4.7. Комиссия образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям рассматривает документы в установленный срок и принимает решение по каждой кандидатуре и направляет в Комиссию Университета ИТМО по переводам/восстановлениям рекомендации от образовательных структурных подразделений по каждой кандидатуре (при зачислении на обучение на бюджетной основе).

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 19 из 66</small>

5.4.8. Решения Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям, с учетом мнения руководителя образовательной программы. При равенстве голосов и прочих равных условиях решающими является голос председателя Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям.


5.4.9. Решение Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям оформляется протоколом заседания Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям (Приложение 5), который подписывается председателем и секретарем Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям, и доводится до сведения обучающегося путем размещения выписки из протокола заседания Комиссии на сайте Студенческого офиса ([student.itmo.ru](http://student.itmo.ru)) в сети Интернет (Приложение 6).

5.4.10. Протокол Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям подписывается председателем Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям и секретарем.

5.4.11. Комиссия образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям передает индивидуальные выписки из протокола заседания комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям в Студенческий офис на студентов, одобренных к переводу/восстановлению на платной основе, а также при переводе студентов в рамках одного направления подготовки.

5.4.12. По результатам заседаний Комиссий образовательных структурных подразделений по переводам/восстановлениям в Комиссию Университета ИТМО по переводам/восстановлениям представляются следующие документы:

- выписка из протокола заседания Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям;
- заявления о переводе/восстановлении и приложенные к ним документы.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 20 из 66

5.4.13. Комиссия Университета ИТМО по переводам/восстановлениям рассматривает документы в установленный срок и принимает решение по каждой кандидатуре (при зачислении на обучение на бюджетной основе). Решение принимается большинством голосов членов Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям от ее списочного состава (Приложение 7). При равенстве голосов и прочих равных условиях решающим является голос председателя Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям.

5.4.14. Решение Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям оформляется протоколом заседания Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям, который подписывается председателем Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям и секретарем. В учебные структурные подразделения передаются выписки из протокола (Приложение 8, 9).


5.4.15. Решение Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям доводится до сведения обучающихся сотрудниками Студенческого офиса путем информирования их по электронной почте.

5.4.16. На основании решения Комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям, Комиссий образовательных структурных подразделений по переводам/восстановлениям сотрудники Студенческого офиса готовят проект распорядительного акта о переводе/восстановлении и организуют его подписание уполномоченным должностным лицом.

## **6. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ УНИВЕРСИТЕТА ИТМО В ДРУГИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, И ИЗ ДРУГИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В УНИВЕРСИТЕТ ИТМО**

6.1. Обучающийся может быть переведен из Университета ИТМО в другие образовательные организации или из других образовательных организаций в Университет ИТМО на обучение без изменения либо с изменением основной образовательной программы, формы обучения и (или) курса обучения.

6.2. Настоящий раздел Положения не распространяется на:

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 21 из 66


- перевод лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Университет ИТМО в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- перевод лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в Университет ИТМО, в случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования.

### **6.3. Перевод обучающихся из других образовательных организаций в Университет ИТМО.**

6.3.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в Университет ИТМО, исходная организация в соответствии с пунктом 13 Приказа Минобрнауки России от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

6.3.2. Обучающийся подает в Студенческий офис заявление о переводе, согласие на обработку персональных данных, справку о периоде обучения и иные документы, подтверждающие индивидуальные образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе) (Приложение 10). При переводе на обучение на бюджетной основе

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 22 из 66

обучающийся предоставляет также справку из исходной организации, подтверждающую факт обучения за счет бюджетных ассигнований.


6.3.3. Сотрудники Студенческого офиса размещают скан-копии документов претендентов для работы с ними Комиссией образовательных структурных подразделений по переводам/восстановлениям в облачном хранилище.

6.3.4. На основании заявления о переводе Комиссия образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Положением оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося, будут перезачтены или переаттестованы, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

6.3.5. Если из-за разницы в учебных планах исходной организации и Университета ИТМО не может быть осуществлен зачет результатов обучения каких-либо освоенных обучающимся учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, то у обучающегося образуется академическая разница в Университете ИТМО. При выявлении по итогам аттестации академической разницы Комиссия образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям фиксирует факт наличия академической разницы с указанием соответствующих учебных дисциплин, практик, научных исследований и срока, в течение которого обучающемуся необходимо ликвидировать академическую разницу, в протоколе аттестационного собеседования. Срок ликвидации академической разницы не превышает одного календарного года. Обучающийся подписывает протокол аттестационного собеседования (Приложение 1).

Дисциплины, подлежащие переаттестации или результаты обучения по которым являются академической разницей, указываются в приложении к протоколу аттестационного собеседования. Приложение к протоколу аттестационного собеседования формируется в двух экземплярах, один из которых передается в



 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 23 из 66</small>

Студенческий офис для хранения в личном деле обучающегося, второй - передается обучающемуся. Протокол аттестационного собеседования и приложение к протоколу аттестационного собеседования подписывается председателем Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям и обучающимся.

Результаты переаттестации и ликвидации академической разницы выставляются через электронные ведомости в ИСУ.


6.3.6. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Комиссия образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям / Комиссия Университета ИТМО по переводам/восстановлениям помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе.

К критериям отбора претендентов на перевод относятся:

- средний балл, который рассчитывается на основании данных справки об обучении (периоде обучения),
- совокупность и значимость индивидуальных образовательных достижений обучающегося, подтверждаемых документами (например, признание обучающегося победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия и т. д.),
- результаты аттестационного испытания.

По результатам конкурсного отбора принимается либо решение о рекомендации к зачислению на вакантные места для перевода обучающихся наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении на обучение по соответствующей образовательной программе в отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор.

6.3.7. При принятии Комиссией Университета ИТМО по переводам/восстановлениям решения о зачислении обучающегося в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указывается уровень высшего образования, код и наименование специальности или


 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 24 из 66</small>

направления подготовки, на которые обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается директором Студенческого офиса Университета ИТМО или лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется печатью Университета ИТМО. По заявлению обучающегося к справке может прилагаться перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе в Университет ИТМО (Приложение 11).

6.3.8. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в Университет ИТМО (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

6.3.9. Исходная организация в соответствии с пунктом 19 Приказа Минобрнауки России от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в связи с переводом в Университет ИТМО (далее – отчисление в связи с переводом).

6.3.10. В соответствии с пунктом 20 Приказа Минобрнауки России от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» лицу, отчисленному в связи с переводом в Университет ИТМО (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом или заверенная исходной организацией копия приказа об отчислении, оригинал документа (при наличии) об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа), а также справка об обучении (периоде обучения) (по образцу, самостоятельно установленному исходной организацией).

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 25 из 66</small>


Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Документы, указанные в пунктах 6.3.1, 6.3.7, 6.3.10 настоящего Положения, могут быть подписаны в соответствии с законодательством Российской Федерации электронной подписью и направлены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” по заявлению обучающегося на указанный им адрес электронной почты и на адрес электронной почты принимающей организации.

6.3.11. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 6.3.1, 6.3.8 – 6.3.10, 6.3.12 настоящего Положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

6.3.12. Лицо, отчисленное в связи с переводом, в течение 10 рабочих дней после получения выписки из приказа об отчислении в связи с переводом (или заверенной исходной организацией копии распорядительного акта) или уведомления о направлении указанного документа в принимающую организацию представляет в Студенческий офис выписку из приказа об отчислении в связи с переводом (или копию распорядительного акта) и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Университетом ИТМО), если они не были направлены в принимающую организацию в соответствии с пунктом 6.3.10 Положения.

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 26 из 66</small>

свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:


- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.3.13. Студенческий офис в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6.3.11 настоящего Положения, организует издание распорядительного акта о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее – приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления на обучение на платной основе изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода в Университет ИТМО Студенческий офис Университета ИТМО формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся, в том числе, заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие индивидуальные образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом (или заверенная исходной организацией копия распорядительного акта об отчислении в связи с переводом), выписка из приказа о зачислении в порядке перевода. Договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение на платной основе, передается Студенческим офисом в управление бухгалтерского учета и контроля Университета ИТМО.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 27 из 66</small>

6.3.14. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода Студенческим офисом обучающемуся выдается студенческий билет. Оформление студенческого билета и электронной зачетной книжки осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о порядке оформления, ведения и учета студенческих билетов в Университете ИТМО и Положением о порядке оформления, ведения и учета электронных зачетных книжек.


#### **6.4. Перевод обучающихся из Университета ИТМО в другие образовательные организации.**

6.4.1. В случае перевода из Университета ИТМО в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, обучающийся подает в Студенческий офис электронную заявку о выдаче справки об обучении (периоде обучения) для представления в принимающую организацию. На основании заявки заявление о выдаче справки об обучении (периоде обучения) формируется автоматически (Приложение 12). Справка об обучении (периоде обучения) выдается в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки, но не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в Университете ИТМО.

6.4.2. В случае принятия принимающей организацией положительного решения обучающемуся выдается справка о переводе. Справка о переводе выдается принимающей организацией в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» в течение 5 календарных дней.

6.4.3. После получения справки о переводе в принимающую организацию обучающийся подает в Студенческий офис заявление об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию.

6.4.4. На основании справки о переводе и заявления обучающегося об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию Студенческий офис в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления организует издание распорядительного акта об отчислении обучающегося в связи с переводом (с указанием наименования принимающей образовательной организации) (Приложение 13).

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 28 из 66


6.4.5. Обучающийся, отчисленный из Университета ИТМО в связи с переводом в другую образовательную организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом, обязан сдать в Студенческий офис студенческий билет и получить на руки оригинал документа о предшествующем образовании, на основании которого обучающийся был зачислен в Университет ИТМО, выписку из приказа об отчислении из Университета ИТМО в связи с переводом, а также справку об обучении (периоде обучения).

6.4.6. В Университете ИТМО в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся, в том числе, копия документа о предшествующем образовании, заверенная Университетом ИТМО, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также студенческий билет.

**6.5. Процедура перевода обучающихся в Университет ИТМО из образовательных организаций, реализующих образовательную программу с использованием сетевой формы.**

6.5.1. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации осуществляется на основании письма вуза-партнера о переводе в Университет ИТМО в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ между Университетом ИТМО и вузом-партнером. К письму вуза-партнера прикладываются список обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации и копии личных дел обучающихся.

6.5.2. Студенческий офис либо Отдел сопровождения обучения по международным программам Университета ИТМО (ОСОМП) (в случае, если вуз-партнер не является резидентом Российской Федерации) в течение 5 рабочих дней со дня поступления письма, указанного в пункте 6.5.1 настоящего Положения, организует издание распорядительного акта о зачислении в порядке перевода из вуза-партнера обучающихся по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы реализации (далее – приказ о зачислении в порядке перевода), и направляет копию указанного распорядительного акта в вуз-партнер. До получения письма вуза-партнера о переводе Университет ИТМО может допустить обучающихся по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, к участию

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 29 из 66

в образовательном процессе распорядительным актом Университета ИТМО в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

При сетевой форме реализации образовательных программ Университет ИТМО по дисциплинам и практикам из вуза-партнера результаты промежуточной аттестации вносятся в ИСУ сотрудниками образовательного структурного подразделения на основании транскриптов и справок о пересчете оценок, подготовленных ОСОМП (ОСОМП, в случае, если вуз-партнер не является резидентом Российской Федерации, готовит справки о переводе дисциплин и пересчете оценок на основании транскриптов (Приложение 14)).

6.5.3. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении лица в порядке перевода в зависимости от категории обучающегося сотрудниками Студенческого офиса обучающимся выдаются студенческие билеты.


6.5.4. Обмен документами, необходимыми для организации и осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, включая формирование личного дела обучающихся, осуществляется организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

**6.6. Процедура перевода обучающихся из Университета ИТМО в образовательные организации, реализующие образовательную программу с использованием сетевой формы реализации.**

6.6.1. Перевод обучающихся по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, осуществляется на основании письма Университета ИТМО о переводе в вуз-партнер в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ между Университетом ИТМО и вузом-партнером. К письму Университета ИТМО прикладываются список обучающихся по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, и копии личных дел обучающихся (Приложение 15).

6.6.2. Вуз-партнер в течение 5 рабочих дней со дня поступления письма, указанного в пункте 6.6.1 настоящего Положения, издает распорядительный акт о зачислении в порядке перевода из Университета ИТМО обучающихся по



 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 30 из 66</small>

образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы (далее – приказ о зачислении в порядке перевода), и направляет копию приказа о зачислении в порядке перевода в Университет ИТМО. До получения письма Университета ИТМО о переводе вуз-партнер может допустить обучающихся по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, к участию в образовательном процессе своим распорядительным актом в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.


6.6.3. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении лица в порядке перевода в зависимости от категории обучающегося вузом-партнером выдаются студенческий билет.

6.6.4. Обмен документами, необходимыми для организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, включая формирование вузом-партнером личного дела обучающихся, осуществляется организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

## **7. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДРУГУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ В УНИВЕРСИТЕТЕ ИТМО**

7.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую в Университете ИТМО осуществляется по заявлению обучающегося на имя ректора, с представлением справки об обучении (выписки оценок), сформированной Студенческим офисом и заверенной директором Студенческого офиса (Приложение 16).

7.2. Заявление о переводе с одной образовательной программы на другую с приложением необходимых документов, в том числе документов, подтверждающих наличие у обучающегося обстоятельств (статуса), которые учитываются Комиссиями образовательных структурных подразделений по переводам/восстановлениям и Комиссией Университета ИТМО по переводам / восстановлению при принятии решения о переводе/восстановлении обучающегося, подается в Студенческий офис. При

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022 страница 31 из 66


обучении подавшего заявление обучающегося на платной основе решение о переводе принимается Комиссией образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям. Решение о переводе принимается на основании аттестационного испытания и представленных документов.

7.3. В случае, если заявлений о переводе для обучения на бюджетной основе подано больше имеющегося количества вакантных бюджетных мест, то для рассмотрения приложенных к заявлению документов и аттестационного испытания Комиссией образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям проводится конкурсный отбор претендентов, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы и имеющих индивидуальные достижения в учебной, научной и/или общественной деятельности. Конкурсный отбор проводится путем сопоставления рейтингов обучающихся. По результатам конкурсного отбора принимается либо решение о рекомендации к зачислению на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших конкурсного отбора. Решение передается в Комиссию Университета ИТМО по переводам/восстановлениям, которой, на основании полученных материалов, принимается решение о зачислении либо решение об отказе в зачислении.

В сроки установленные распорядительным актом Университета ИТМО для подачи документов на перевод/восстановление, уровень подготовки претендента на перевод определяется с учетом аттестационного испытания и учетом мнения руководителя образовательной программы.

7.4. При переводе обучающегося с одной образовательной программы в случае изменения основы обучения с платной на бюджетную в первую очередь учитываются требования, установленные в разделе 9 настоящего Положения.

7.5. При положительном решении о переводе Студенческий офис в течение 5 рабочих дней организует издание распорядительного акта о переводе обучающегося на образовательную программу с указанием курса, формы, основы обучения, образовательной программы и специализации (при наличии).

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 32 из 66</small>

7.6. Обучающемуся сохраняется его студенческий билет и электронная зачетная книжка, в которую на основании протокола аттестационного собеседования вносится информация о перезачетах.

## **8. ВОССТАНОВЛЕНИЕ РАНЕЕ ОТЧИСЛЕННОГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ ИТМО**


8.1. Под восстановлением обучающегося понимается:

- восстановление лица, ранее обучавшегося по одной из образовательных программ, реализовывавшихся Университетом ИТМО, и отчисленного до завершения теоретического курса обучения в число обучающихся для продолжения обучения по образовательной программе, реализуемой Университетом ИТМО на момент восстановления. Вместе с подачей заявления на восстановление для продолжения обучения по образовательной программе (Приложение 17а) обучающийся дает согласие на обработку персональных данных;

- восстановление лица, полностью завершившего теоретический курс обучения в Университете ИТМО, но не проходившего или не прошедшего государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию), для повторного прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации). Вместе с подачей заявления на восстановление для повторного прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) (Приложение 17б) обучающийся дает согласие на обработку персональных данных.

8.2. Восстановление обучающихся осуществляется на конкурсной основе.

Конкурсный отбор проводится Комиссией Университета ИТМО по переводам/восстановлениям - при восстановлении для обучения на бюджетной основе после проведения соответствующего конкурсного отбора Комиссиями образовательных структурных подразделений по переводам/восстановлениям, и Комиссией Университета ИТМО по переводам/восстановлениям - при восстановлении для обучения на платной основе с учетом среднего балла всех экзаменов и дифференцированных зачетов,

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 33 из 66</small>

которые указаны в справке о периоде обучения, и иных документов, подтверждающих индивидуальные образовательные достижения обучающегося.

8.3. Обучающийся имеет право на восстановление в Университете ИТМО в течение пяти лет после отчисления. После отчисления по уважительной причине обучающийся имеет право на сохранение бюджетной основы обучения, если на момент отчисления он обучался на бюджетной основе.


8.4. Восстановление на обучение на бюджетной основе обучающегося, обучавшегося до отчисления на контрактной основе, не допускается.

8.5. Восстановление обучающихся производится на начало периода обучения, соответствующего периоду обучения, с которого обучающийся был ранее отчислен.

8.6. Обязательным условием восстановления обучающегося является его подготовленность к освоению конкретной образовательной программы, определяемая по итогам аттестационного испытания.

8.7. При восстановлении может возникать академическая разница в учебных планах, которая подлежит ликвидации. Восстановление возможно независимо от объема академической разницы дисциплин (модулей), практик, осваиваемых в периоде, предшествующем восстановлению.

8.8. При выявлении по итогам аттестационного собеседования академической разницы Комиссия Университета ИТМО по переводам/восстановлениям либо Комиссия образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям фиксирует факт наличия академической разницы, возникшей в результате восстановления, с указанием соответствующих учебных дисциплин, практик, научных исследований и срока, в течение которого обучающемуся необходимо ликвидировать академическую разницу, в протоколе аттестационного собеседования. Приложение к протоколу аттестационного собеседования формируется в двух экземплярах, один из которых передается в Студенческий офис в личное дело обучающегося, второй - передается обучающемуся. Протокол аттестационного собеседования и приложение к протоколу аттестационного собеседования подписывается председателем Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям и обучающимся.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 34 из 66

Перечень перезачтенных дисциплин также фиксируется в протоколе аттестационного собеседования.

8.9. Восстановление для повторного прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) производится не более двух раз в течение пяти лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

8.10. Восстановление обучающегося в университет для повторного прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) осуществляется на образовательную программу, с которой обучающийся был отчислен, на период проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).


8.11. Обучающийся восстанавливается в Университете ИТМО для повторного прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по образовательной программе вне зависимости от реализации той или иной формы обучения и вне зависимости от наличия вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

## **9. ПЕРЕХОД ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В УНИВЕРСИТЕТЕ ИТМО**

9.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по специальности или направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

Правом на переход с платного обучения на бесплатное также обладают иностранные граждане, которые в соответствии с законодательством РФ вправе обучаться на бюджетной основе.

9.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, получающее высшее образование соответствующего уровня впервые.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 35 из 66</small>

Обучение по следующим образовательным программам высшего образования является получением второго или последующего высшего образования:

- 1) по программам бакалавриата или программам специалитета - лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра;
- 2) по программам магистратуры - лицами, имеющими диплом специалиста или диплом магистра.

9.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете ИТМО на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий, указанных обучающимся в соответствующем заявлении (Приложение 18):

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "хорошо", "хорошо" и "отлично", "отлично";

б) отнесения к следующим категориям граждан:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;


женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

9.4. Прием заявлений обучающихся на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется два раза в год (по окончании каждого семестра учебного года).

9.5. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Студенческий офис мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 36 из 66</small>

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 9.2 настоящего Положения категориям граждан;

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета ИТМО (при наличии).

9.6. Комиссия образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям рассматривает заявление обучающегося и принимает решение о рекомендации к переводу с платного на бесплатное обучение либо об отказе в переводе с платного на бесплатное обучение, которое фиксирует в протоколе заседания Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям.

Выписка из протокола заседания Комиссии образовательного структурного подразделения по переводам/восстановлениям передается в Комиссию Университета ИТМО по переводам/восстановлениям.

9.7. При рассмотрении Комиссией Университета ИТМО по переводам/восстановлениям заявлений обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное приоритетность устанавливается следующим образом:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 9.2 настоящего Положения;


б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 9.2 настоящего Положения;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 9.2 настоящего Положения.

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;



 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 37 из 66</small>

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета ИТМО.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета ИТМО.


9.8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией Университета ИТМО по переводам/восстановлениям с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных настоящим Положением, в соответствии с пунктом 9.6 настоящего Положения.

9.9. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных настоящим Положением, в соответствии с пунктом 9.6 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией Университета ИТМО по переводам/восстановлениям принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

9.10. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом Университета ИТМО, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией Университета ИТМО по переводам/восстановлениям решения о таком переходе.


9.11. Студентам, осуществившим переход с платного обучения на бесплатное, государственная академическая стипендия назначается со дня перевода при условии, что имеющиеся до перевода результаты промежуточной аттестации дают право на получение государственной академической стипендии в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета ИТМО.

9.12. Назначение и выплата государственной социальной стипендии и иных видов стипендий студентам, осуществившим переход с платного обучения на бесплатное, производится в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета ИТМО.

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022 страница 38 из 66

**10. ПЕРЕВОД ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, В УНИВЕРСИТЕТ ИТМО, В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, АНУЛИРОВАНИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЛИШЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИЛИ ИСТЕЧЕНИЯ СРОКА ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

10.1. Настоящий раздел устанавливает порядок и условия осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Университет ИТМО в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее в этом разделе - “Организация”), приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования, устанавливает требования к процедуре и условиям осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее - образовательные программы), в том числе находящихся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 39 из 66</small>

10.2. Учредитель Организации и (или) уполномоченный им орган управления Организацией (далее - учредитель и (или) орган управления) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся (далее вместе – «Обучающиеся») с их письменного согласия и письменного согласия их родителей (законных представителей).


10.3. Перевод Обучающихся осуществляется в Университет ИТМО на имеющие государственную аккредитацию образовательные программы соответствующих уровня и направленности, на ту же специальность, направление подготовки высшего образования, с сохранением соответствующего уровня, формы обучения, курса обучения, основы обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц), а также стоимости обучения (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами) (далее - условия обучения).

В случае, если в Университете ИТМО размер нормативных затрат на реализацию образовательных программ выше, чем в организации, сохранение стоимости обучения по образовательным программам обеспечивается посредством покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета ИТМО, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Перевод Обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

10.4. В случае, если Обучающийся изъявил желание о переводе в Университет ИТМО с изменением специальности, направления подготовки высшего образования по своему выбору, он реализует свое академическое право на перевод в Университет ИТМО в соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

В случае отказа от перевода, осуществляемого учредителем и (или) органом управления, несовершеннолетний обучающийся с письменного согласия его родителей (законных представителей) или совершеннолетний обучающийся письменно

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 40 из 66</small>

информирует об этом Организацию не позднее сроков предоставления письменных согласий на перевод в Университет ИТМО, установленных законодательством.

10.5. Учредитель и (или) орган управления Организацией запрашивает Университет ИТМО о возможности перевода Обучающихся с указанием условий их перевода, в том числе с указанием, при наличии, объемов финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществляется обучение обучающихся.


Ректор Университета ИТМО или уполномоченное им лицо должен в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса Учредителя и (или) органа управления Организацией письменно сообщить о согласии или об отказе в принятии Обучающихся в порядке перевода с сохранением условий обучения.

10.6. После получения соответствующих письменных согласий обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организация издает приказ об отчислении Обучающихся в порядке перевода в Университет ИТМО с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Организации, аннулирование лицензии, лишение Организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

При наличии у Организации мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, объемы финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществлялось обучение обучающихся, передаются в установленном порядке в Университет ИТМО.

10.7. Организация передает в Университет ИТМО:

- копии учебных планов,
- копии согласий на перевод или заявлений о переводе,
- личные дела Обучающихся,
- копии договоров об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии),

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 41 из 66</small>


- оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (при наличии), на основании которого лицо, зачисленное в связи с переводом, было зачислено в исходную организацию,
- справку о периоде обучения по соответствующей образовательной программе высшего образования, в которой указываются уровень образования, на основании которого Обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе высшего образования, перечень и объем изученных предметов курсов дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные организацией при проведении промежуточной аттестации, а также все индивидуальные достижения Обучающегося, полученные им в период обучения либо информация о которых была представлена обучающимся при поступлении на обучение в Университет ИТМО.

Обучающийся сдает студенческий билет и зачетную книжку, выданные Организацией.

10.8. На основании представленных документов Университет ИТМО в течение 5 рабочих дней издает приказ о зачислении Обучающихся в Университет ИТМО в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Организации, аннулированием лицензии, лишением Организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении Обучающегося в порядке перевода с указанием наименования Организации, в которой он обучался до перевода, наименования специальности или направления подготовки высшего образования, курса обучения, формы обучения и основы обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц), на которые переводится Обучающийся.

При зачислении Обучающихся на обучение на платной основе заключаются договоры об оказании платных образовательных услуг на прежних условиях обучения.

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 42 из 66</small>

10.9. В Университете ИТМО на основании переданных личных дел на Обучающихся формируются новые личные дела, включающие, в том числе, выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия Обучающихся и их родителей (законных представителей), а также договор об оказании платных образовательных услуг, если зачисление осуществляется на обучение на платной основе.

Обучающимся выдаются студенческие билеты и формируются электронные зачетные книжки.

## **11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**


11.1. Ответственность за выполнение требований настоящего Положения несут первый проректор, директор Студенческого офиса, начальник департамента образовательной деятельности, руководители образовательных структурных подразделений, лица, ответственные за делопроизводство в образовательных структурных подразделениях в рамках своей деятельности, а также иные работники Университета ИТМО.

11.2. Председатель и члены Комиссий по переводам/восстановлениям несут ответственность за решения, принимаемые комиссиями по переводам/восстановлениям, и их соответствие действующим нормативным документам (в т. ч. настоящему Положению).

## **УЧЕТ ИЗМЕНЕНИЙ**

Каждый лист настоящего документа имеет сквозную нумерацию.

При внесении изменений в документ, выпускается новый документ с повышением версии (1.0 - на 2.0, 2.0 - на 3.0 и т. д.).

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 43 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 аттестационного собеседования

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

прошел собеседование \_\_\_\_\_  
 число, месяц, год

в комиссии образовательного структурного подразделения \_\_\_\_\_  
 по переводам/восстановлениям.

Комиссия по итогам собеседования решила:

Рекомендовать *Восстановить /перевести на направление подготовки*  
*(специальность)* \_\_\_\_\_  
 образовательную программу

\_\_\_\_\_

специализацию (при наличии) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
*очную форму обучения / очно-заочную форму обучения / заочную форму обучения*  
*на бюджетной основе / на контрактной основе*  
 и числить в группе № \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ года

Перезачесть следующие дисциплины:

Семестр	Дисциплина	З.Е.	Вид контроля	Оценка
1				
1...				

Пройти переаттестацию и ликвидировать академическую разницу в сроки, указанные в приложении

Председатель комиссии \_\_\_\_\_


Члены комиссии \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

С результатами аттестационного собеседования ознакомлен:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (дата)

ФИО \_\_\_\_\_  
 (подпись)



 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 44 из 66

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**(ПРОДОЛЖЕНИЕ)**

Приложение к протоколу аттестационного собеседования № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

Наименование учебной дисциплины, практики	Семестр	Трудоемкость		Вид контроля	Переаттестация/ Академическая разница	Срок ликвидации	Отметка	ФИО преподавателя	Подпись
		час	ЗЕ						

С результатами аттестационного собеседования ознакомлен:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)


\_\_\_\_\_ (личная подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Председатель комиссии образовательного структурного подразделения \_\_\_\_\_  
(название)

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> <small>страница 45 из 66</small>


## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Явочный лист к заседанию № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года  
 комиссии образовательного структурного подразделения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО члена комиссии	Должность члена комиссии	Подпись члена комиссии
1			
2			
3			
4			
5			

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 46 из 66

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Ректору Университета ИТМО  
 член-корреспонденту РАН  
 д.т.н., профессору В.Н. Васильеву

#### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Прошу утвердить на 20\_\_/20\_\_ учебный год Комиссию образовательного структурного подразделения \_\_\_\_\_  
(название)

по переводам/восстановлениям в следующем составе:

Председатель Комиссии образовательного структурного подразделения: \_\_\_\_\_

Члены Комиссии образовательного структурного подразделения:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_


\_\_\_\_\_

Секретарь Комиссии образовательного структурного подразделения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель образовательного структурного подразделения \_\_\_\_\_  
(название) (личная подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)


 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 47 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

### *Образец книги регистрации заявлений*

<b>Регистрационный номер</b>	<b>Дата принятия заявления</b>	<b>Фамилия, Имя, Отчество заявителя</b>	<b>Суть заявления</b>	<b>Сопутствующие документы</b>



 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 49 из 66

2.2. Отказать следующим студентам:

№	ФИО	Суть заявления	Курс	Шифр направления подготовки (специальности) куда переводится / восстанавливается	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (бюджет, контракт)	Основание


Результаты голосования: за \_\_\_\_\_ против \_\_\_\_\_

Председатель комиссии образовательного структурного подразделения \_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии образовательного структурного подразделения \_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (инициалы и фамилия)

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b> федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b>
	страница 50 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.**

**заседания комиссии образовательного структурного подразделения \_\_\_\_\_ по переводам/восстановлениям**

Присутствовали \_\_\_\_ чел. из \_\_\_\_ членов Комиссии образовательного структурного подразделения \_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_ о рассмотрении заявлений обучающихся, на предмет перевода, восстановления.

**РЕШИЛИ:**

1. Рекомендовать следующих студентов:

№	ФИО	Суть заявления	Курс	Шифр текущего направления подготовки (специальности)	Шифр направления подготовки (специальности) куда переводится / восстанавливается	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (бюджет, контракт)	Средний балл	Наличие дисциплинарных взысканий	Объем академической задолженности	Кол-во форм контроля по академической задолженности (экзаменов / дифференцированных зачетов / зачетов / КР/КП)	Кол-во баллов за аттестационное тестирование	Суммарное количество баллов / рейтинг	Кол-во вакантных мест

2. Отказать следующим студентам:


№	ФИО	Суть заявления	Курс	Шифр направления подготовки (специальности) куда переводится / восстанавливается	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (бюджет, контракт)	Основание

Результаты голосования: за \_\_\_\_ против \_\_\_\_

Председатель комиссии образовательного структурного подразделения \_\_\_\_\_  
 (подпись) (инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии образовательного структурного подразделения \_\_\_\_\_  
 (подпись) (инициалы и фамилия)



 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 51 из 66


## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Явочный лист к заседанию № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Комиссии Университета ИТМО

№ п/п	ФИО члена комиссии	Должность члена комиссии	Подпись члена комиссии
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			



 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 53 из 66

2.2. Отказать следующим студентам:

№	ФИО	Факультет	Суть заявления	Курс	Шифр направления подготовки (специальности) куда переводится / восстанавливается	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (бюджет, контракт)	Основание


Результаты голосования: за \_\_\_\_\_ против \_\_\_\_\_

Председатель комиссии Университета ИТМО \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии Университета ИТМО \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b> федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b>
	страница 54 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 9

### ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. заседания комиссии Университета ИТМО по переводам/восстановлениям

Присутствовали \_\_\_\_ чел. из \_\_\_\_ членов Комиссии Университета ИТМО

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_ о рассмотрении заявлений обучающихся, на предмет перевода, восстановления по факультету \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:**

1. Рекомендовать следующих студентов:

№	ФИО	Факультет	Суть заявления	Курс	Шифр направления подготовки (специальности) куда переводится / восстанавливается	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (бюджет, контракт)	Рекомендация Комиссии

2. Отказать следующим студентам:

№	ФИО	Факультет	Суть заявления	Курс	Шифр направления подготовки (специальности) куда переводится / восстанавливается	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (бюджет, контракт)	Основание


Результаты голосования: за \_\_\_\_\_ против \_\_\_\_\_

Председатель комиссии Университета ИТМО \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

Секретарь комиссии Университета ИТМО \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 55 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 10

В приказ

\_\_\_\_\_ (подпись)  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректору Университета ИТМО  
 член-корреспонденту РАН  
 д.т.н., профессору В. Н. Васильеву

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - полностью)

проживающего (ей)

\_\_\_\_\_ (почтовый индекс и адрес постоянной прописки)  
 контактный телефон \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в связи с переводом из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)

на \_\_\_\_\_ курс факультета \_\_\_\_\_ (номер) \_\_\_\_\_ (наименование подразделения)

на направление подготовки \_\_\_\_\_ (шифр и наименование)

образовательную программу \_\_\_\_\_ (наименование)

\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ основы обучения. (очной/ очно-заочной, заочной) \_\_\_\_\_ (контрактной/ бюджетной)


«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (личная подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Заполняется в Студенческом офисе:**

на основании личного заявления о выборе специализации:

Специализация (при наличии) \_\_\_\_\_

Группа № \_\_\_\_\_

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 56 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 11

Угловой штамп вуза  
 Дата выдачи и  
 регистрационный номер

### СПРАВКА

Выдана \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) на основании личного заявления и справки об обучении (периоде обучения) / ксерокопии зачетной книжки / выписки из электронной зачетной книжки / выписки из учебной карточки обучающегося

\_\_\_\_\_,  
 (дата выдачи и регистрационный номер зачетной книжки)

выданной \_\_\_\_\_,  
 (полное наименование вуза)


был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а).

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по основной образовательной программе по направлению подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_  
 (наименование в соответствии с действующим классификатором направлений и специальностей высшего профессионального образования)

после предъявления документа об образовании и справки об обучении (или о периоде обучения).

Директор Студенческого офиса \_\_\_\_\_ (подпись)

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 57 из 66

**ПРИЛОЖЕНИЕ 11**  
**(ПРОДОЛЖЕНИЕ)**

Приложение  
к справке о переводе №  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или перекредитованы при переводе

Таблица 1. Перечень изученных учебных дисциплин (модулей)

№ п/п	Наименование учебной дисциплины (модуля)	Трудоемкость		Вид отчетности	Результат
		час	ЗЕ		

Таблица 2. Перечень курсовых работ (проектов)

№ п/п	Наименование учебной дисциплины (модуля)	Вид отчетности	Результат


Таблица 3. Перечень практик

№ п/п	Наименование, вид практики	Трудоемкость		Вид отчетности	Результат
		час	ЗЕ		

Директор Студенческого офиса

(подпись)



 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 58 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 12

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку об обучении (периоде обучения) в связи с переводом из  
 Университета ИТМО в \_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)


Справка об обучении в Университете ИТМО выдана « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор студенческого офиса \_\_\_\_\_

(личная подпись)

(ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 59 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 13

В приказ

\_\_\_\_\_  
 (подпись)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректору Университета ИТМО  
 член-корреспонденту РАН  
 д.т.н., профессору В.Н. Васильеву

От \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество - полностью)

обучающегося группы № \_\_\_\_\_  
 факультета/института/кластера

\_\_\_\_\_  
 (наименование подразделения)

контактный телефон \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня из Университета ИТМО в связи с переводом в

\_\_\_\_\_


(полное наименование образовательной организации)

Справку из принимающей образовательной организации прилагаю.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (личная подпись)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО)

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 60 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 14



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский университет ИТМО»  
(Университет ИТМО)**

Кронверкский пр-т, д. 49, лит. А,  
Санкт-Петербург, Россия, 197101  
Тел.: (812) 480-00-00 | Факс: (812) 232-23-07  
od@itmo.ru | itmo.ru

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Справка о пересчете оценок

Студент: ФИО \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Место обучения: \_\_\_\_\_

Период обучения: \_\_\_\_\_


Название дисциплины	Оценка в (страна обучения)	Российская оценка

Шкала пересчета оценок:

Численная оценка в (страна обучения)	Буквенное обозначение оценки	Перевод оценки	Российская оценка

Начальник отдела сопровождения обучающихся  
по международным программам

А. А. Киселева

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022 страница 61 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 15



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский университет ИТМО»  
(Университет ИТМО)

Кронверкский пр-т, д. 49, лит. А,  
Санкт-Петербург, Россия, 197101  
Тел.: (812) 480-00-00 | Факс: (812) 232-23-07  
od@itmo.ru | itmo.ru

№ \_\_\_\_\_


### ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Настоящим уведомляем (название вуза-партнера) о направлении на обучение следующих студентов Университета ИТМО в рамках договора о сетевой форме реализации образовательной программы (название):

1. ФИО
2. ФИО
3. ...

Директор Студенческого офиса

(подпись)

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 62 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 16

В приказ

\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректору Университета ИТМО

член-корреспонденту РАН

д.т.н., профессору В.Н. Васильеву

От \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество - полностью)

обучающегося группы № \_\_\_\_\_

факультета/института/кластера

\_\_\_\_\_

(наименование подразделения)

контактный телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с образовательной программы:

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной программы)

\_\_\_\_\_ основы обучения

(контрактной/ бюджетной)

на факультет/ в институт/ в кластер

\_\_\_\_\_

(наименование подразделения)

направление подготовки: \_\_\_\_\_

(шифр и расшифровка направления подготовки)

образовательную программу:

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной программы)

на \_\_\_\_\_ основу обучения.

(контрактную/ бюджетную)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_

(личная подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

**Заполняется в Студенческом офисе:**


на основании личного заявления о выборе специализации:

Специализация (при наличии)

\_\_\_\_\_

(наименование специализации)

Группа № \_\_\_\_\_

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> <b>(Университет ИТМО)</b>
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 63 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 17А

В приказ

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректору Университета ИТМО  
член-корреспонденту РАН  
д.т.н., профессору В.Н. Васильеву

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - полностью)

проживающего (ей) \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс и адрес постоянной прописки)

контактный телефон \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня на \_\_\_\_\_ курс образовательного структурного подразделения:  
(номер)

\_\_\_\_\_ (наименование учебного структурного подразделения)

на \_\_\_\_\_ направление \_\_\_\_\_ подготовки

(шифр и расшифровка направления подготовки)

образовательную программу \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

\_\_\_\_\_ формы обучения, \_\_\_\_\_ основы обучения.

(очной/ очно-заочной/ заочной)


(контрактной/ бюджетной)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 64 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 17Б

В приказ

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректору Университета ИТМО  
 член-корреспонденту РАН  
 д.т.н., профессору В.Н. Васильеву

От \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество - полностью)

проживающего (ей) \_\_\_\_\_  
 (почтовый индекс и адрес постоянной прописки)

контактный телефон \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня на \_\_\_\_\_ курс образовательного структурного подразделения:  
 (номер)

\_\_\_\_\_

(наименование подразделения)

на направление подготовки \_\_\_\_\_  
 (шифр и наименование)

образовательную программу \_\_\_\_\_  
 (наименование)

\_\_\_\_\_ формы обучения для повторного прохождения государственной итоговой аттестации.  
 (очной, очно-заочной, заочной)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (дата)

\_\_\_\_\_

(личная подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

**Заполняется в Студенческом офисе:**


на основании личного заявления о выборе специализации:

Специализация (при наличии)

\_\_\_\_\_

(наименование специализации)

Группа № \_\_\_\_\_

 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования <b>«Национальный исследовательский университет ИТМО»</b> (Университет ИТМО)
	<b>Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся</b> <b>Университета ИТМО</b> <b>ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022</b> страница 65 из 66

## ПРИЛОЖЕНИЕ 18

В приказ

\_\_\_\_\_ (подпись)  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректору Университета ИТМО  
 член-корреспонденту РАН  
 д.т.н., профессору В.Н. Васильеву

От \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество - полностью)

обучающегося группы № \_\_\_\_\_  
 факультета/института/кластера

\_\_\_\_\_ (наименование подразделения)

контактный телефон \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с контрактной формы обучения на бюджетную по причине:

- сдачи экзаменов на «хорошо», «хорошо» и «отлично», «отлично» в течение двух семестров обучения, предшествующих подаче заявления;
- отнесения к категории граждан: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- отнесение к категории граждан в возрасте до 20-ти лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума;
- отнесение к категории: женщины, родившие ребенка в период обучения;
- отнесения к категории: граждане, утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).


Подтверждающие документы прилагаю.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (дата)

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

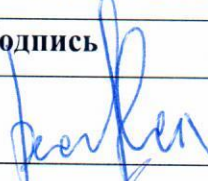
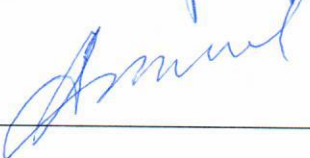

\_\_\_\_\_ (ФИО)




 <b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет ИТМО» (Университет ИТМО)
	Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022 страница 66 из 66

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение о порядке перевода / восстановления обучающихся Университета ИТМО  
 (код идентификации документа: ЛНАОБУЧ-СМК-03-34-2022) согласовано:

Должность (подразделение)	Подпись	ФИО
Первый проректор		Д. К. Козлова
Председатель Учебно-методический совет		А.А. Шехонин
Начальник департамента образовательной деятельности		А.Ш. Багаутдинова
Студенческий офис		Е.А. Борисова
Юридическое управление		М. А. Ермакова
Начальник отдела мониторинга и статистики		Т.В. Суровегина

### УЧЕТ МНЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Представительный орган обучающихся	Дата и номер протокола	Мнение представительного органа обучающихся
Совет обучающихся Университета ИТМО	протокол № 30 от 30 июня 2022 г.	Согласовано 
Первичная профсоюзная организация студентов и аспирантов Университета ИТМО	протокол № 10 от 17 июня 2022 г.	Согласовано 