



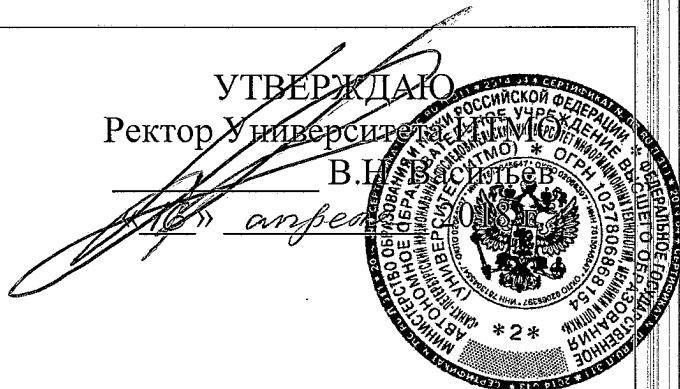
УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета ИТМО

В.Н.



Положение

**о зачете результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей),
практик, дополнительных образовательных программ
в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
(в том числе зарубежных) в Университете ИТМО**

ЗРООД-СМК-322-05-2018

Версия 1.0

Санкт-Петербург

2018




УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ЗРООД-СМК-322-05-2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
4. ЗАЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	5
5. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.....	6
6. ПРОЦЕДУРА ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	7
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	9
ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ.....	10

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ЗРООД-СМК-322-05-2018

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение устанавливает общие требования к порядку зачета результатов обучения (в форме переаттестации и/или перезачета) по дисциплинам (модулям), отдельным видам практик, освоенным обучающимися в других образовательных организациях высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования.

1.2 Настоящее Положение распространяется на обучающихся Университета ИТМО:


- зачисленных в Университет ИТМО для получения второго высшего образования;
- переведенных или восстановленных с одной образовательной программы на другую;
- восстановленных после отчисления из Университета ИТМО;
- переведенных или зачисленных в Университет ИТМО из других образовательных организаций для продолжения обучения;
- осваивающих образовательные совместные образовательные программы, в том числе международные, и образовательные программы в сетевой форме;
- обучающихся параллельно по основным образовательным программам высшего образования и дополнительным образовательным программам.

1.3 Порядок, установленный Положением, является единым и обязательным для исполнения всеми факультетами / институтами, участвующими в реализации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – образовательные программы, ОП).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Образовательные стандарты Университета ИТМО образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Устав Университета ИТМО;
- локальные нормативные акты Университета ИТМО.

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ЗРООД-СМК-322-05-2018

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ


3.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- **зачет результатов обучения** – признание (в форме переаттестации и/или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и/или отдельным практикам, полученных обучающимся в других образовательных организациях при освоении образовательных программ среднего профессионального образования и (или) высшего образования (в том числе по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) с учетом объемов дисциплин (модулей), практик и полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении образовательных программ в Университете ИТМО;

- **переаттестация** – зачет полностью или частично ранее изученной дисциплины (модуля), практики (в академических часах и зачетных единицах трудоемкости) на основе определения (оценивания) соответствия результатов обучения и компетенций, сформированных при ее (их) освоении. Зачет результатов обучения в форме переаттестации освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения переаттестованных разделов дисциплин (модулей), прохождения отдельных видов практик (или их частей), но не освобождает от прохождения промежуточной аттестации по этим дисциплинам (модулям), практикам в целом;

- **перезачет** – зачет ранее изученной дисциплины (модуля), практики (в академических часах и зачетных единицах трудоемкости) вместе с результатами промежуточных аттестаций на основе признания соответствия их результатов обучения и трудоемкости требованиям образовательных программ, реализуемых в Университете ИТМО. Зачет результатов обучения в форме перезачета полностью освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения промежуточной аттестации) перезачтенных дисциплин (модулей), практик.

- **академическая разница** – текущая академическая задолженность, возникающая в результате различий между образовательными программами Университета ИТМО и образовательными программами других образовательных организаций, состоящая из дисциплин (модулей), практик в целом или их разделов, которые не были изучены (пройдены) обучающимся, либо изучались в меньшем объеме.

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ЗРООД-СМК-322-05-2018

4. ЗАЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

4.1 Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

4.2 Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными ОП, по которой обучающийся проходил обучение.

4.3 Зачет результатов обучения осуществляется при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;


б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

4.2 Основные параметры для зачета результатов обучения.

4.2.1 Переаттестация отдельных видов учебной деятельности заключается в проверке знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам по аттестуемой образовательной программе в соответствии с Образовательными стандартами Университета ИТМО.

4.2.2 Перезачет результатов обучения основывается на установлении соответствия содержания предметной области знаний, трудоемкости (зачетные единицы и академические часы), формы промежуточной аттестации.

4.3 В случае несовпадения трудоемкости:

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ЗРООД-СМК-322-05-2018

- если дисциплины (модули), практики относятся к одним предметным областям знаний, а недостающая разница трудоемкости не превышает 25% от трудоемкости, установленной учебным планом соответствующей образовательной программы Университета ИТМО, то их результаты подлежат перезачету;

- трудоемкость признаваемой по результатам обучения дисциплины (модуля), практики устанавливается равной их трудоемкости в соответствии с учебным планом Университета ИТМО;

- при превышении разницы трудоемкости более 25%, на основании сравнения рабочих программ дисциплин (модулей), практик может быть признана их часть, оставшаяся часть признается академической разницей и ликвидируется обучающимся в установленном порядке.

4.4 При несовпадении формы промежуточной аттестации по перезачитываемой дисциплине (модулю), практике решение о признании формы аттестации, указанной в документах, используемых для перезачета (справке об обучении или о периоде обучения, приложении к диплому о высшем образовании, документе о дополнительном профессиональном образовании), принимается аттестационной комиссией факультета / института, реализующего дисциплину (модуль), практику с учетом требований образовательного стандарта Университета ИТМО.


4.5 Перезачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик по ОП на основе документов образовательных организаций, не имеющих государственной аккредитации этих образовательных программ, не проводится.

4.6 При реализации совместных образовательных программ и образовательных программ в сетевой форме, в том числе с зарубежными образовательными организациями, признание результатов обучения осуществляется в соответствии с договором о реализации ОП.

5. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1 Основными документами для перезачета результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам являются документы о высшем образовании, выданные образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию:

- справки об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ЗРООД-СМК-322-05-2018

- диплом государственного образца о высшем образовании и о квалификации и приложение к нему;

- удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2 Дипломы об образовании и о квалификации принимаются к рассмотрению только при наличии приложений. При отсутствии приложения к диплому или, если в приложении к диплому не указано количество часов и (или) зачетных единиц трудоемкости по каждой подлежащей зачету результатов обучения дисциплине (модулю), практике, обучающийся должен представить от образовательной организации, в которой он получал предыдущее образование, справку об обучении или заверенную в установленном порядке копию учебного плана, действовавшего в соответствующий период.

6. ПРОЦЕДУРА ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

6.1 Проведение зачета результатов обучения осуществляется по личному заявлению лиц:

- выразивших желание обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно;

- переведенных из другой образовательной организации в Университет ИТМО для обучения по образовательной программе, в том числе по иному направлению подготовки (специальности);


- обучающихся в Университете ИТМО и переведенных с одной образовательной программы на другую;

- получающих в Университете ИТМО второе высшее образование;

- получающих образование по нескольким образовательным программам одновременно;

- обучающихся, получающих образование по совместным образовательным программам и с использованием сетевых форм реализации образовательных программ.

6.2 При наличии соответствующих документов об образовании и (или) квалификации, обучающийся может обратиться с просьбой о зачете результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, как сразу после поступления в

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ЗРООД-СМК-322-05-2018

Университет ИТМО, так и в процессе обучения. Зачет результатов обучения производится только по дисциплинам (модулям), практикам, освоение которых предусмотрено учебными планами по образовательным программам, реализуемым Университетом ИТМО, в том числе совместным образовательным программам и образовательным программам в сетевой форме.

6.3 В заявлении о зачете результатов обучения на имя ректора обучающийся указывает перечень отдельных дисциплин (модулей) и (или) практик, результаты обучения по которым он просит перезачесть. Заявление предоставляется в деканат факультета / директорат института или в приемную комиссию Университета ИТМО.

6.4 Порядок и сроки зачета результатов обучения устанавливаются деканом факультета / директором института служебным распоряжением, которое фиксируется в виде резолюции на письменном заявлении обучающегося.

6.5 Процедура признания результатов обучения проводится аттестационной комиссией факультета / института в форме собеседования и/или путем рассмотрения пакета документов, представленного деканатом факультета / директоратом института. Аттестационная комиссия факультета / института в необходимых случаях может затребовать заверенные копии рабочих программ дисциплин (модулей), практик, портфолио обучающегося и иные документы, необходимые для подтверждения объема и содержания ранее изученных дисциплин (модулей), отдельных практик.

6.6 Записи о зачете результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, как освоенным, вносятся в зачетную книжку обучающегося сотрудником деканата / директората и заверяются подписью декана (заместителя декана) факультета / директора (заместителя директора) института.

Записи в учебную карточку обучающегося, в Информационную систему «Университет» (ИСУ) и систему Дистанционного обучения Университета ИТМО (УДО) вносятся сотрудниками деканатов / директоратов.

6.7 При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения ОП записи о зачетных дисциплинах вносятся в справку об обучении или о периоде обучения, а при отчислении по окончании Университета ИТМО – в приложение к диплому.



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ЗРООД-СМК-322-05-2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	И.О.Ф.
Первый проректор		Д.К. Козлова
Председатель УМС		А.А. Шехонин
Начальник департамента по образовательной деятельности		А.Ш. Багаутдинова
Начальник управления качества образовательного процесса		О.В. Елисеева
Председатель профкома студентов и аспирантов		А.Н. Зленко
Председатель совета обучающихся		С.О. Шабанин

Разработал:
Начальник управления проектирования
и реализации образовательных программ

Ю.А. Киселева



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский
университет информационных технологий, механики и оптики»
(Университет ИТМО)

ЗРООД-СМК-322-05-2018

ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

Каждый лист данного Положения имеет сквозную нумерацию.

Корректурa текста (части текста) любой из страниц осуществляется только путем замены всей страницы. Если при внесении изменения добавляются страницы, то они нумеруются номером заменяемой страницы с буквенным индексом "а", "б" и т.д. по алфавиту. Информация о корректуре (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последнего внесения изменений характеризует современность всего документа.

При внесении более 3-х изменений в таблицу, выпускается новый документ с повышением версии (1.0 на 2.0, 2.0 на 3.0 и т.д.).

ТАБЛИЦА УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя