



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский национальный исследовательский  
университет информационных технологий, механики и оптики»  
(Университет ИТМО)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Университета

В.Н. В

*В.Н. В*




**Положение  
об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации  
образовательным программам высшего образования – программам  
бакалавриата, специалитета, магистратуры  
в Университете ИТМО**

**ИАОП-СМК-322-07-2018**

Версия 1.0


Санкт-Петербург

2018

|  |  |
|--|--|
| <br><b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b> | <b>Министерство образования и науки Российской Федерации</b><br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br><b>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br/>         университет информационных технологий, механики и оптики»</b><br>(Университет ИТМО) |
|  | <b>ИАОП-СМК-322-07-2018</b>  |

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....  | 3  |
| 2. ИТОГОВЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ ИСПЫТАНИЯ .....  | 3  |
| 3. ИТОГОВЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ И АППЕЛЯЦИОННЫЕ<br>КОМИССИИ .....                                 | 4  |
| 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....   | 5  |
| 5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С<br>ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ..... | 11 |
| 6. ПРОЦЕДУРА АППЕЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИТОГОВЫХ<br>АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ .....                      | 13 |
| ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....   | 14 |
| ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ.....   | 16 |

|  |  |
|--|--|
| <br><b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b> | Министерство образования и науки Российской Федерации<br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО) |
|  | <b>ИАОП-СМК-322-07-2018</b>  |

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Образовательных стандартов высшего образования (далее – ОС) Университета ИТМО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017г. № 301, Устава Университета ИТМО и его локальных нормативных актов.

1.2 Положение устанавливает процедуру организации и проведения итоговой аттестации (далее - ИА) обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (далее – образовательные программы, ОП), не имеющим государственной аккредитации вне зависимости от форм получения образования и форм обучения, реализуемым в Университете ИТМО, а также особенности проведения ИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.


1.3 ИА проводится итоговыми экзаменационными комиссиями (далее – ИЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям ОС Университета ИТМО по конкретному направлению подготовки (специальности).

1.4 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ИА.

1.5 К ИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОП. Допуск обучающихся к ИА по представлению деканов факультетов / директоров институтов оформляется приказом ректора Университета ИТМО не позднее даты начала итоговой аттестации.

## 2. ИТОГОВЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ ИСПЫТАНИЯ

2.1 Итоговые аттестационные испытания ИА проводятся в Университете ИТМО в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

|  |  |
|--|--|
| <br><b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b> | Министерство образования и науки Российской Федерации<br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО) |
|  | <b>ИАОП-СМК-322-07-2018</b>  |

2.2 ВКР представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника(ов) к самостоятельной профессиональной деятельности.

Требования к порядку выполнения, оформлению, содержанию и структуре ВКР, форме и порядку проведения защиты ВКР, критериям оценивания и оценочным средствам итогового аттестационного испытания определяются руководителями ОП и оформляются в Программе итоговой аттестации.

2.3 Объем ИА, ее структура и содержание определяются согласно требованиям ОС Университета ИТМО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.4 Срок проведения ИА устанавливается в соответствии с утвержденными приказом ректора календарными учебными графиками ОП.

2.5 Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.


2.6 Успешное прохождение ИА является основанием для выдачи обучающемуся диплома об образовании и о квалификации образца, установленного Университетом ИТМО.

2.7 После прохождения ИА обучающемуся на основании его личного заявления по приказу ректора предоставляются каникулы в пределах срока освоения ОП, по окончании которых производится его отчисление из Университета ИТМО.

### **3. ИТОГОВЫЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ И АПЕЛЛЯЦИОННЫЕ КОМИССИИ**

3.1 Для проведения ИА в Университете ИТМО создаются ИЭК, а также апелляционные комиссии по результатам ИА (далее вместе - комиссии). Указанные комиссии действуют в течение календарного года.

3.2 Председатели ИЭК утверждаются приказом ректора Университета ИТМО по представлениям деканов факультетов / директоров институтов по каждой специальности или направлению подготовки, или по каждой ОП, или по ряду направлений подготовки, или по ряду ОП, не имеющих государственной аккредитации, не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ИА.

|  |   |
|--|---|
| <br><b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b> | <b>Министерство образования и науки Российской Федерации</b><br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br><b>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики»</b><br>(Университет ИТМО) |
|  | <b>ИАОП-СМК-322-07-2018</b>   |

3.3 Председатель ИЭК утверждается из числа лиц, не работающих в Университете ИТМО, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности;

3.4 Кандидатуры председателей ИЭК представляются на утверждение ректору Университета ИТМО не позднее 31 ноября текущего учебного года.

Для утверждения Председателей ИЭК, руководители ОП не позднее 1 ноября предшествующего году проведения ИА, представляют начальнику Департамента по образовательной деятельности следующие документы:

- служебная записка с кандидатурой Председателя ИЭК;
- обоснование выбора кандидатуры Председателя ИЭК с визой декана факультета / директора института;
- письмо-согласие кандидата в Председатели ИЭК на его участие в работе ИЭК.


3.5 В состав ИЭК входит председатель и не менее 4 человек указанной комиссии из числа педагогических, научных работников Университета ИТМО (иных организаций), имеющих ученое звание и (или) ученую степень, и ведущих специалистов организаций, осуществляющих деятельность в соответствующей профессиональной области.

3.6 Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ИЭК) в общем числе лиц, входящих в состав ИЭК, должна составлять не менее 50 процентов.

3.7 Председатели апелляционных комиссий назначаются приказом ректора Университета ИТМО не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ИА. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ИА.

3.8 Не позднее, чем за один месяц до даты начала ИА приказом ректора Университета ИТМО утверждаются составы членов и секретарей итоговых экзаменационных и апелляционных комиссий.

3.9 В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не

|  |  |
|--|--|
| <br><b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b> | Министерство образования и науки Российской Федерации<br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО) |
|  | ИАОП-СМК-322-07-2018   |

менее трех членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета ИТМО и не входящих в состав ИЭК.

Секретари назначаются из числа научно-педагогических или административных работников Университета ИТМО. Секретари не являются членами комиссий. Секретарь ИЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.10 Основной формой деятельности комиссий являются заседания. ИЭК проводит заседания по приему итоговых аттестационных испытаний, апелляционная комиссия – заседания по рассмотрению апелляционных заявлений. Заседания комиссий проводятся Председателями комиссий.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов Председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

3.11 Проведение заседаний ИЭК или апелляционной комиссии и решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются Председателями и секретарями комиссий.


В протоколе заседания ИЭК по защите ВКР отражаются:

- перечень заданных выпускнику вопросов и характеристика ответов на них;
- мнения членов ИЭК о выявленном уровне подготовленности выпускника к решению профессиональных задач и недостатках в его теоретической и практической подготовке;
- оценка по итогам защиты ВКР.

Протоколы заседаний сшиваются в книги и хранятся в деканатах факультетов / директоратах институтов согласно условиям, установленным для хранения данных документов.

3.12 Результаты итоговых аттестационных испытаний проставляются в зачетные книжки и заверяются подписями Председателя и членов ИЭК.

3.13 По результатам ИА председатели ИЭК представляют ректору Университета ИТМО письменные отчеты о работе комиссий.

|   |  |
|---|--|
| <br>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО | Министерство образования и науки Российской Федерации<br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО) |
|   | ИАОП-СМК-322-07-2018   |

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Программа итоговой аттестации, требования к ВКР, порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты ВКР, утвержденные в установленном порядке, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ИА.

4.2 ИА проводится, как правило, по месту нахождения Университета ИТМО. Для обучающихся по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме, защита ВКР может проводиться на предприятиях и в организациях работодателей-партнеров, в образовательных организациях-партнерах. Обеспечение проведения ИА по ОП осуществляется Университетом ИТМО или организацией-партнером (для образовательных программ в сетевой форме).

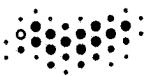
4.3 Обучающимся и лицам, привлекаемым к ИА, во время защиты ВКР запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Контроль выполнения данного требования осуществляет председатель ИЭК. Нарушители из числа обучающихся удаляются с защиты ВКР с проставлением неудовлетворительной оценки.

4.4 В расписании итоговых аттестационных испытаний (графике защит) по каждому направлению подготовки (специальности) или ОП (далее - расписание), указываются даты, время и место проведения защиты ВКР.

Расписание утверждается ректором Университета ИТМО не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первой защиты ВКР.

Расписание доводится до сведения обучающихся, Председателей и членов ИЭК, Председателей и членов апелляционных комиссий, секретарей ИЭК, руководителей и консультантов ВКР.

4.5 Руководитель ОП ежегодно не позднее чем за 7 месяцев до даты начала ИА разрабатывает и утверждает перечень тем ВКР, который затем передается в деканат факультета / директорат института для формирования распоряжения по факультету / институту. Распоряжение с перечнем тем ВКР утверждается деканом факультета / директором института не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ИА и доводится до сведения обучающихся путем размещения на информационных ресурсах университета / факультета / директората.

|  |  |
|--|--|
| <br><b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b> | Министерство образования и науки Российской Федерации<br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО) |
|  | <b>ИАОП-СМК-322-07-2018</b>  |

Обучающийся в течение двух месяцев выбирают тему ВКР из перечня тем ВКР. Основным критерием при выборе темы ВКР служит актуальность работы и научно-практический интерес обучающегося. Возможно совместное выполнение ВКР несколькими обучающимися.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) ему (им) может быть предоставлена возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснования им (ими) целесообразности разработки темы для практического применения результатов в соответствующей области или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Темы ВКР утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 3 месяца до даты начала ИА.


4.6 Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) приказом ректора Университета ИТМО закрепляется руководитель ВКР из числа работников Университета ИТМО. При необходимости назначается консультант (консультанты) по отдельным разделам ВКР.

4.7 Тексты ВКР проверяются на объем заимствования. Проверка на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований осуществляется с использованием программного обеспечения системы «Антиплагиат».

4.8 Руководитель ВКР после завершения подготовки обучающимся ВКР дает письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее - отзыв). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР дает отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

Руководитель, давая отзыв о ВКР, наряду с характеристикой проделанной работы по всем разделам ВКР, оценкой качества графических работ, связности изложения и грамотности составления пояснительной записки, степени самостоятельности работы обучающегося и проявленной им инициативы, должен охарактеризовать теоретическую и практическую подготовку обучающегося, способность решать конкретные производственные задачи на базе передовых достижений науки и техники. В случае если руководитель не считает возможным одобрить и завизировать выполненную обучающимся ВКР, он должен указать в своем отзыве



|  |   |
|--|---|
| <br><b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b> | <b>Министерство образования и науки Российской Федерации</b><br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО) |
|  | <b>ИАОП-СМК-322-07-2018</b>   |

соответствующие основания. Отрицательный отзыв руководителя не лишает выпускника права на защиту ВКР.

4.9 Каждая ВКР магистра и специалиста подлежат рецензированию. Рецензирование ВКР бакалавров осуществляется обязательно в случае отрицательного отзыва руководителя ВКР.

Для проведения рецензирования ВКР, указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, являющихся специалистами в соответствующей области профессиональной деятельности и не являющихся работниками Университета ИТМО. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию (далее - рецензия). Если ВКР имеют междисциплинарный характер, они направляются нескольким рецензентам.

Замечания и рекомендации рецензента являются основанием для подготовки выпускником аргументированного ответа при защите ВКР. Отрицательная рецензия не лишает выпускника права на защиту ВКР.


4.10 Руководитель ВКР обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

4.11 Текст ВКР, оформленный в соответствии с установленными требованиями, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ИЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

4.12 Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в Информационной системе «Университет» (далее – ИСУ) в срок не позднее, чем один месяц со дня защиты на заседании ИЭК. Порядок подготовки текста ВКР для размещения в ИСУ определяется программой ИА.

Доступ лиц к текстам ВКР обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности третьим лицам.

4.13 Обучающиеся допущенные и не прошедшие ИА в связи с неявкой на защиту ВКР по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, погодные условия, транспортные проблемы –

|   |  |
|---|--|
| <br>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО | Министерство образования и науки Российской Федерации<br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО) |
|   | ИАОП-СМК-322-07-2018   |

отмена рейса, отсутствие билетов) или сложных жизненных обстоятельств (уровень психофизического состояния обучающегося вследствие смерти или причинения опасности жизни или нанесения ущерба здоровью его родным или близким и др.) вправе пройти ИА в установленный Университетом ИТМО срок в течение 6 месяцев после завершения ИА. На данный период обучающимся продлевается срок обучения.


Обучающийся должен представить в деканат факультета / директорат института документ, подтверждающий причину его отсутствия.

4.14 Обучающиеся, не прошедшие ИА в связи с неявкой на защиту ВКР по неуважительной причине или получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 4.13 настоящего Положения, не прошедшие ИА в установленный Университетом для них срок (в связи с неявкой на защиту ВКР или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета ИТМО с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОП и выполнению учебного плана или индивидуального учебного плана.

4.15 Лицо, не прошедшее ИА, может повторно пройти ИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ИА, которая не пройдена выпускником.

Для повторного прохождения ИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университете ИТМО на период времени не менее предусмотренного календарным учебным графиком для ИА по соответствующей ОП.

При повторном прохождении ИА по желанию обучающегося приказом ректора Университета ИТМО ему может быть установлена иная тема ВКР. В этом случае период времени, на который лицо восстанавливается в Университет ИТМО, увеличивается на срок, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения преддипломной практики, которую восстановленное лицо проходит повторно.

|   |  |
|---|--|
| <br>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО | Министерство образования и науки Российской Федерации<br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования |
|   | «Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО)         |
|   | ИАОП-СМК-322-07-2018   |

## 5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1 Для обучающихся из числа инвалидов ИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.2 При проведении ИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть доклад, общаться с членами ИЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).


5.3 Вся информация, включая локальные нормативные акты Университета ИТМО, по вопросам поведения ИА доводится до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

5.4 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности выступления не более чем на 15 минут.

5.5 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при проведении защиты ВКР им предоставляются:

а) для слепых:

- задания ВКР и иные материалы для прохождения итогового аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного

|   |  |
|---|--|
| <br>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО | Министерство образования и науки Российской Федерации<br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО) |
|   | ИАОП-СМК-322-07-2018   |

документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- обучающимся при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания ВКР и иные материалы для прохождения итогового аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- обучающимся при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

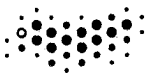
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- подготовка текста ВКР выполняется обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

5.6 Обучающийся с ОВЗ, инвалид (его законный представитель) не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ИА подает личное письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении подготовки и/или защиты ВКР с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете ИТМО).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите ВКР, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности защиты по отношению к установленной продолжительности.

|  |  |
|--|--|
| <br><b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b> | Министерство образования и науки Российской Федерации<br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО) |
|  | <b>ИАОП-СМК-322-07-2018</b>  |

## **6. ПРОЦЕДУРА АПЕЛЛЯЦИИ**

### **ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИТоговых аттестационных испытаний**

6.1 По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию.

6.2 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР и (или) несогласии с результатами защиты ВКР (далее - апелляция).

6.3 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты ВКР.

6.4 Для рассмотрения апелляции секретарь ИЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ИЭК, заключение председателя ИЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты ВКР, а также текст ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР.

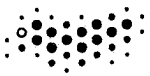
6.5 Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ИЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

6.6 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения защиты ВКР апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты ВКР обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат итогового аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты ВКР обучающегося подтвердились и повлияли на результат итогового аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения защиты ВКР подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ИЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность повторно пройти защиту ВКР в присутствии

|  |   |
|--|---|
| <br><b>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО</b> | <b>Министерство образования и науки Российской Федерации</b><br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО) |
|  | <b>ИАОП-СМК-322-07-2018</b>   |

Председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете ИТМО.

6.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами защиты ВКР, апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата защиты ВКР;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата защиты ВКР.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ИЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата защиты ВКР и выставления нового.

6.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется личной подписью обучающегося.

6.10. Апелляция на повторное проведение защиты ВКР не принимается.



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский  
университет информационных технологий, механики и оптики»  
(Университет ИТМО)


ИАОП-СМК-322-07-2018

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

| Должность   | Подпись | И.О.Ф.            |
|---|---------|-------------------|
| Первый проректор  |         | Д.К. Козлова      |
| Председатель УМС  |         | А.А. Шехонин      |
| Начальник департамента по образовательной деятельности  |         | А.Ш. Багаутдинова |
| Начальник управления качества образовательного процесса |         | О.В. Елисеєва     |
| Председатель профкома студентов и аспирантов            |         | А.Н. Зленко       |
| Председатель совета обучающихся                         |         | С.О. Шабанин      |

Разработал:  
начальник управления проектирования  
и реализации образовательных программ

Ю.А. Киселева

|   |  |
|---|--|
| <br>УНИВЕРСИТЕТ ИТМО | Министерство образования и науки Российской Федерации<br>федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования<br>«Санкт-Петербургский национальный исследовательский<br>университет информационных технологий, механики и оптики»<br>(Университет ИТМО) |
|   | ИАОП-СМК-322-07-2018   |

### ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

Каждый лист данного Положения имеет сквозную нумерацию. Перед номером страницы указана дата версии, на которую издана данная страница (*Версия ... от ... ..*).

Корректурa текста (части текста) любой из страниц осуществляется только путем замены всей страницы. Соответственно изменяется и дата версии. Если при внесении изменения добавляются страницы, то они нумеруются номером заменяемой страницы с буквенным индексом "а", "б" и т.д. по алфавиту. Информация о корректуре (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последнего внесения изменений характеризует современность всего документа.

При внесении более 3-х изменений в таблицу, выпускается новый документ с повышением версии (1.0 на 2.0, 2.0 на 3.0 и т.д.).

### ТАБЛИЦА УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

| Стр. | Дата последней версии | № и дата документа, регламентирующего внесение изменений | Дата внесения изменений | Подпись исполнителя |
|------|-----------------------|--|-------------------------|---------------------|
|      |                       |  |                         |                     |
|      |                       |  |                         |                     |
|      |                       |  |                         |                     |