

"НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИТМО"  
(УНИВЕРСИТЕТ ИТМО)

**П Р И К А З**

13.03.2020

№ 243-ог

**О проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в весеннем семестре 2019/2020 учебного года**

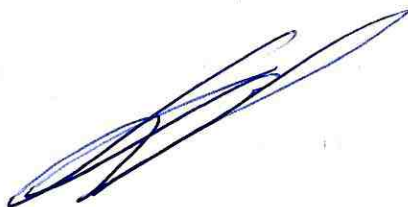
Для обеспечения проведения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации в весеннем семестре 2019/2020 учебного года и повторной промежуточной аттестации в осеннем семестре 2020/2021 учебного года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Окончание периода теоретического обучения в весеннем семестре, проведение текущей (рубежной) и промежуточной аттестации (прием зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов) для обучающихся 1-5 курсов очной, очно-заочной и заочной форм обучения производить в соответствии с графиками учебного процесса мегафакультетов, факультетов, институтов, кластера на 2019/2020 учебный год.
2. Начальнику ДОД Багаутдиновой А.Ш. обеспечить не позднее, чем за три недели до начала промежуточной аттестации составление расписания промежуточной аттестации.
3. Начальнику ДИТ Поповой И.А. обеспечить размещение расписания промежуточной аттестации в ИСУ и на официальном сайте университета, функционирование электронной зачетной книжки и электронной ведомости в ИСУ не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.
4. В соответствии с графиками учебного процесса 2019/2020 учебного года провести государственную итоговую аттестацию обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения в срок с 18 мая по 10 июля 2020 года.
5. По факультативной дисциплине «Военная подготовка» провести:  
— учебные сборы с 20 июля по 18 августа 2020 года;  
— государственные выпускные экзамены с 19 августа по 22 августа 2020 года.
6. В целях ликвидации академической задолженности обучающимися, имеющими по результатам промежуточной аттестации в весеннем семестре академические задолженности, а также пропустившими промежуточную аттестацию по уважительной причине, провести первую и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию (далее вместе – «повторная промежуточная аттестация») в период реализации дисциплин (модулей) с 01 сентября по 07 ноября 2020 года.
7. Деканам факультетов, директорам институтов, кластера, довести расписание промежуточной аттестации до сведения обучающихся.

8. Преподавателям и лицам, привлекаемым к реализации образовательных программ на условиях договоров гражданско-правового характера:
- обеспечить возможность приема зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов в дистанционном формате;
  - соблюдать расписание промежуточной аттестации и обеспечить обучающимся возможность сдачи зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов только один раз в период промежуточной аттестации;
  - в период промежуточной аттестации осуществить ввод данных в ЦДО и утверждение результатов промежуточной аттестации для дисциплин не позднее дня окончания промежуточной аттестации в соответствии с календарными учебными графиками (при использовании БаРС);
  - в период промежуточной аттестации внести результаты промежуточной аттестации в электронные ведомости не позднее дня окончания промежуточной аттестации в соответствии с календарными учебными графиками (вне БаРС).
9. Деканам факультетов, директорам институтов, кластера, руководителям общеуниверситетских модулей проконтролировать выполнение преподавателями и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на условиях договоров гражданско-правового характера, выполнение пункта 8 приказа.
10. Деканам факультетов, директорам институтов, кластера, руководителям общеуниверситетских модулей предоставить и согласовать со специалистами отдела планирования и сопровождения учебного процесса расписание заседаний комиссий по проведению повторной промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих академическую задолженность, и утвердить его распоряжением по подразделению не позднее 07 сентября 2020 года.
11. Директору Студенческого офиса Борисовой Е.А. до 14 ноября 2020 года представить проект приказа на отчисление обучающихся, в установленный срок не ликвидировавших академическую задолженность.
12. Начальнику ДОД Багаутдиновой А.Ш., деканам факультетов, директорам институтов, кластера, руководителям общеуниверситетских модулей:
- обеспечить проведение промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации и повторной промежуточной аттестации в дистанционном формате;
  - обеспечить контроль за соблюдением расписания промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации и повторной промежуточной аттестации.
13. Начальнику ДОО Лямину А.В. обеспечить бесперебойную работу системы ДО по сопровождению БаРС и онлайн-курсов;
14. Начальнику отдела управления делопроизводством (канцелярии) Моисеенко М.О. довести настоящий приказ до сведения всех деканов факультетов, директоров институтов, кластера, преподавателей и лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на условиях договоров гражданско-правового характера.
15. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Д.К. Козлову.

Ректор



В.Н. Васильев