

"НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИТМО"
(УНИВЕРСИТЕТ ИТМО)

П Р И К А З

от 09.12. 2020 г.

№ 1467-09

О проведении повторной промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в осеннем семестре 2020/2021 учебном году

Для обеспечения проведения повторной промежуточной аттестации в осеннем семестре 2020/2021 учебного года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях ликвидации академической задолженности обучающимися, имеющими по результатам промежуточной аттестации в осеннем семестре академические задолженности, а также пропустившими промежуточную аттестацию по уважительной причине, провести промежуточную, первую и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию (далее вместе – «повторная промежуточная аттестация») в следующие сроки:
 - для обучающихся по программам высшего образования:
с 08.02.2021 по 10.04.2021 года
в случае реструктуризации долга – с 08.02.2021 по 26.05.2021
 - для обучающихся по программе среднего профессионального образования:
с 18.01.2021 до 13.03.2021 года
2. Деканам факультетов, директорам институтов, кластера, руководителям общеуниверситетских модулей:
 - предоставить и согласовать со специалистами отдела планирования и сопровождения учебного процесса расписание заседаний комиссий по проведению повторной промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих академическую задолженность в осеннем семестре и утвердить его распоряжением по подразделению:
по программам высшего образования – не позднее 12.02.2021
по программам среднего профессионального образовательного образования – не позднее 22.01.2021
3. Директору Студенческого офиса Борисовой Е.А. представить проект приказа на отчисление обучающихся, в установленный срок не ликвидировавших академическую задолженность за осенний семестр:
 - по программам высшего образования – не позднее 17.04.2021
в случае реструктуризации долга – не позднее 31.05.2021
по программам среднего профессионального образовательного образования – не позднее 17.03.2021
4. Начальнику ДОО Лямину А.В., начальнику ДИС Поповой И.А. и начальнику ДБ Кузьмичу П.А. обеспечить бесперебойную работу системы по сопровождению AcademicNT и BaPC 2.0

5. Начальнику отдела управления делопроизводством (канцелярии) Моисеенко М.О. довести настоящий приказ до сведения всех деканов факультетов, директоров институтов, кластера, преподавателей и лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на условиях договоров гражданско-правового характера.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Д.К. Козлову.

Ректор

В. Н. Васильев

Согласовано:

Первый проректор

Начальник ДОД



Д.К. Козлова

А.Ш. Багаутдинова

Проект вносит:

Начальник УПиРОП



Ю.С. Васильева