

"НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИТМО"
(УНИВЕРСИТЕТ ИТМО)

П Р И К А З

от 27.06. 2024 г.

№ 943-09

О проведении промежуточной и повторной промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры весеннего семестра 2023/2024 учебного года

Для обеспечения проведения промежуточной аттестации и повторной промежуточной аттестации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Промежуточную аттестацию (прием зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов) проводить в соответствии с календарным учебным графиком факультетов, институтов, кластера, школ, центров на 2023/2024 учебный год (Приказ от 31.08.2023 г. №1120-од, Приказ от 13.09.2023 г. №1194-од, Приказ от 24.01.2024г. №46-од).
2. Преподавателям и лицам, привлекаемым к реализации образовательных программ на условиях договоров гражданско-правового характера:
 - 2.1. Для невыпускных курсов:
 - 2.1.1. осуществить ввод данных в БаРС 2.0 и утверждение результатов промежуточной аттестации для дисциплин не позднее 29 июня 2024 года (при использовании БаРС);
 - 2.1.2. внести результаты промежуточной аттестации в электронные ведомости в ИСУ не позднее 29 июня 2024 года (вне БаРС);
 - 2.2. обеспечить возможность приема зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов в дистанционном формате.
3. В целях ликвидации академической задолженности, образовавшейся по результатам промежуточной аттестации за весенний семестр для невыпускных курсов провести первую и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию (далее вместе – «повторная промежуточная аттестация») для обучающихся 1–3 курсов очной формы обучения бакалавриата и 6 курса специалитета, 1 курса магистратуры в период с 02 сентября 2024 года до 05 октября 2024 года – первую повторную промежуточную аттестацию, в период с 07 октября 2024 года до 27 октября 2024 года – вторую повторную промежуточную аттестацию;
4. Установить сроки летних каникул в соответствии с календарным учебным графиком факультетов, институтов, кластера, школ, центров на 2023/2024 учебный год в период с 01 июля 2024 года по 31 августа 2024 года.
5. Деканам факультетов, директорам институтов, кластера, школ, центров, руководителям общеуниверситетских модулей согласовать со специалистами диспетчерского центра расписание заседаний комиссий по проведению повторной промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих академическую задолженность за весенний семестр 2023/2024 учебного года, утвердить его

распоряжением по подразделению / модулю и предоставить в офис поддержки сотрудников не позднее 09 сентября 2024 года.

6. Деканам факультетов, директорам институтов, кластера, школ, центров, руководителям общеуниверситетских модулей обеспечить предоставление в Студенческий офис выписок из заседаний комиссий по проведению повторной промежуточной аттестации в течение пяти дней с момента проведения комиссии.
7. Директору Студенческого офиса Борисовой Е.А. представить проект приказа на отчисление обучающихся, в установленный срок не ликвидировавших академическую задолженность за весенний семестр, не позднее 18 ноября 2024 года.
8. Начальнику ДОД Багаутдиновой А.Ш., деканам факультетов, директорам институтов, кластера, школ, центров, руководителям общеуниверситетских модулей обеспечить контроль за соблюдением расписания промежуточной аттестации и повторной промежуточной аттестации.
9. Начальнику ДОО Виткину В.В., начальнику ДОД Багаутдиновой А.Ш., начальнику ДИС Варениковой А.П. и начальнику ДБ Кузьмичу П.А. обеспечить бесперебойную работу системы по сопровождению AcademicNT, BaPC 2.0 и ИСУ.
10. Начальнику отдела управления делопроизводством (канцелярии) Моисеенко М.О. довести настоящий приказ до сведения всех деканов факультетов, директоров институтов, кластера, школ, центров, руководителей общеуниверситетских модулей, преподавателей и лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на условиях договоров гражданско-правового характера.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник ДОД



А.Ш. Багаутдинова

Проект вносит:

Начальник ОМиС



Т.В. Суровегина